

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет экономико-правовой
Кафедра юриспруденции

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
О.А.Удалых
(ФИО)
2023г.
(подпись)
МП
ДОКУМЕНТОВ



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

БЕЗОПАСНОСТЬ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(наименование учебной дисциплины/практики)

Направление подготовки/специальность 40.04.01 Юриспруденция
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Профиль/специализация **Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК**
(наименование профиля/специализации подготовки, при наличии)

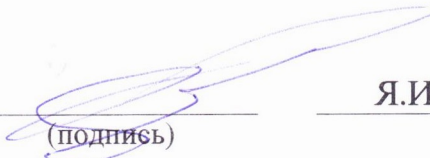
Квалификация выпускника: **Магистр**
(квалификация выпускника)

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка – 2023

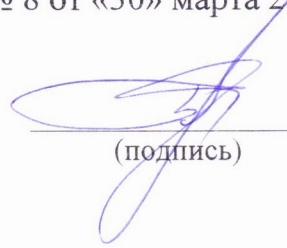
Фонд оценочных средств для контроля знаний обучающихся по учебной дисциплине «Безопасность предпринимательской деятельности» является частью ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности органов государственной власти и АПК и предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся.

Разработчик(и)

 (подпись)	Я.И.Кинаш (ИОФ)
 (подпись)	 (ИОФ)
 (подпись)	 (ИОФ)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании ПМК кафедры юриспруденции, протокол № 8 от «30» марта 2023 года.

Председатель ПМК

 (подпись)	Р.Н.Горбатый (ИОФ)
--	-----------------------

Фонд оценочных средств утвержден на заседании кафедры юриспруденции, протокол № 8 от «30» марта 2023 года.

Заведующий кафедрой

 (подпись)	И.М.Лукина (ИОФ)
---	---------------------

Раздел 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРАКТИКИ/ГИА

По дисциплине «Безопасность предпринимательской деятельности»
(наименование учебной дисциплины (модуля), практики)

1.1. Основные сведения о дисциплине

Наименование показателей	Укрупненная группа, направление подготовки, квалификационный уровень	Характеристика дисциплины		
		очная форма обучения	заочная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	Укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция	обязательная		
	Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция			
Общее количество часов – 72	Направленность (профиль): Правовое регулирование деятельности государственных органов и АПК	Семестр		
		2-й	2-й	2-й
	Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры	Лекции		
		16	4	8 ч.
		Занятия семинарского типа		
		16	6	8 ч.
		Самостоятельная работа		
		38,0	60,0	54,0 ч.
		Контактная работа, всего		
		2,0	2,0	2,0
		Вид контроля: зачет		

1.2. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной «Безопасность предпринимательской деятельности»

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки

ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации право-применительной практики и предлагать оптимальные пути их решения	ОПК-1.3 Предлагает эффективные пути решения в выявленной ситуации с учетом возможных правовых последствий	Знать: как анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики; правила организации процесса принятия оптимальных вариантов решений при осуществлении профессиональной деятельности. Уметь: определять варианты решения в нестандартных ситуациях правоприменительной практики Владеть: навыками вырабатывать и предлагать оптимальные и обоснованные варианты решения на основе анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики
ОПК-3	Способность квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Выявляет смысл правовых норм с помощью приемов и способов толкования, в том числе при наличии пробелов и коллизий в нормах права	Знать: способы толкования, обнаружения правовых коллизий Уметь: проводить квалифицированный анализ правовых норм Владеть: навыком подготовки заключений по толкованию и наличию коллизий
ОПК-6	Способность обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений)	ОПК-6.1 Понимает систему профессиональной и моральной нормы в юридической деятельности	Знать: - содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения
		ОПК-6.3 Соблюдает меры, направленные на профилактику коррупции	Уметь: - формировать нетерпимость к коррупционному поведению, - объяснять природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения,

			содержание мер, направленных на профилактику и борьбу с коррупционными правонарушениями. Владеть: - навыками проверять сведения и документы, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений
ПК-2.	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1 Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела	Знать: - содержание норм материального и процессуального права; - способы, виды, стадии применения правовых актов; - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов Уметь: - использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; - анализировать стадии принятия правовых актов; - применять правовые теории, понятия категории в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности; - навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки

			правоприменительных актов; - навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности
ПК-7	Способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК-7.1 Определяет цели и формулирует задачи управленческого решения.	Знать: - методы обобщения видов и содержания управленческих инноваций; - способы интерпретировать основы психологии управления; - методы управления инновациями
		ПК-7.2 Применяет соответствующие стоящим задачам методы анализа управленческих инноваций в профессиональной деятельности, реализует оптимальные способы управления.	Уметь: - разъяснять преимущества управленческих инноваций; - организовывать взаимодействие в коллективе с учетом психологических особенностей подчиненных; - применять правила и требования по качественной разработке и оценке результатов принятого управленческого решения; Владеть: - способностью оценивать результаты по итогам внедрения управленческих инноваций; - навыками адаптировать процедуры и правила разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; - способностью разрабатывать необходимые меры для разрешения возникающих в коллективе проблем
ПК-11	Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-11.1 Осуществляет сбор научной информации, анализирует и обобщает результаты научно-исследовательских работ с использованием	Знать: - степень разработанности темы научно-исследовательской работы; - методику подбора научной литературы; - методологию научного исследования
			Уметь: - анализировать нормы действующего

		современных достижений науки и техники	законодательства; - использовать судебную практику; руководить научно-исследовательским коллективом
			Владеть: - способностью организовать научно-исследовательский процесс; - навыками эффективного управления работой соисполнителей; - навыками оформления научными исследованиями

1.3. Перечень тем учебной дисциплины

Шифр темы	Название темы	Кол-во часов
Т 1	Понятие и потенциальные угрозы безопасности хозяйственной деятельности	11
Т 2	Проблемы законодательного регулирования безопасности хозяйственной деятельности	10
Т 3	Основы финансовой и экономической безопасности	12
Т 4	Служба безопасности субъектов и объектов хозяйственной деятельности. Задачи и функции	12
Т 5	Физическая безопасность и технологии защиты	11
Т 6	Безопасность внутриофисной работы. Противодействие хищениям, мошенничеству, утечки информац	11
Т 7	Правовые и организационные основы обеспечения защиты информации в компьютерных сетях	9
Т 8	Финансовые мошенничества и кражи в кредитно-финансовых учреждени	11
Т 9	Безопасность субъекта ведения хозяйственной деятельности во время работы	11
Т 10	Деловая разведка как подсистема хозяйственной деятельности	10
Всего		108

1.4. Матрица соответствия тем учебной дисциплины и компетенций

[illegible]

1.5. Соответствие тем дисциплины и контрольно-измерительных материалов

№ ТЕМЫ	Тестовые задания по теоретическом у материалу	Вопросы для устного <i>опроса</i>	Типовые задания практического характера	Задания для контрольной работы	<i>Тематика рефератов, докладов, сообщений</i>	<i>Групповое творческо е задание</i>
	Блок А Контроль знаний		Блок Б УМЕНИЕ-ПРИМЕНЕНИЕ			
Тема 1	+	+		+	+	
Тема1.1						
Тема 1.2	+	+		+	+	
Тема 1.3	+	+		+	+	
Тема 1.4	+	+		+	+	
Тема 2.1	+	+		+	+	
Тема 2.2	+	+	+	+	+	
Тема 2.3	+	+	+	+	+	
Тема 2.4	+	+	+	+	+	
Тема 2.5	+	+	+	+	+	
Тема 2.6	+	+	+	+	+	+

1.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности (УК-1 / УК-1.1)	Фрагментарные знания основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности Отсутствие знаний	Неполные знания основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности	Сформированные и систематические знания основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности
II этап Уметь выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения	Фрагментарное умение – выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения	В целом успешное, но несистематическое умение выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения	Успешное и систематическое умение выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения

(УК-1 / УК-1.1)	Отсутствие умений	предлагать способы их решения		
III этап Иметь навыки технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений (УК-1 / УК-1.1).	Фрагментарное применение навыков - владения специальной технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений	В целом успешное, но несистематическое применение навыков технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений	Успешное и систематическое применение навыков - владения технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений

Раздел 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Блок А

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ **Фонд тестовых заданий по дисциплине**

Содержательный модуль 1

Формирование законодательства о безопасности хозяйственной деятельности, понятие, основные принципы и виды безопасности

Тема № 1. Понятие и потенциальные угрозы безопасности хозяйственной деятельности

Понятие безопасности хозяйственной деятельности. Составные части формулы безопасности хозяйственной деятельности. Характеристика угроз безопасности хозяйственной деятельности. Основные направления и правовая основа обеспечения безопасности хозяйственной деятельности.

Тема № 2. Проблемы законодательного регулирования безопасности хозяйственной деятельности

Правовое регулирование защиты конфиденциальной информации. Условия и порядок принудительного изъятия документов. Правовая основа возмещения вреда и восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц как субъектов хозяйственной деятельности.

Тема № 3. Основы финансовой и экономической безопасности

Понятие и сущность экономической безопасности. Методика определения проблем безопасности. Мероприятия по обеспечению экономической безопасности.

Тема № 4. Служба безопасности субъектов ' объекта хозяйственной деятельности. Задачи и функции

Организация службы безопасности и основные направления ее деятельности. Требования к сотрудникам службы безопасности. Программа обеспечения безопасности фирмы. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению безопасности бизнеса.

тесты

Укажите правильные ответы (их может быть несколько):

1. Безопасность - это:

- а) состояние защищенности личности, общества, государства от внешних и внутренних опасностей и угроз;
- б) защищенность личности от внутренних угроз;
- в) защищенность предпринимательской деятельности от внешних опасностей.

2. Стратегия фирмы - это:

- а) меры, направленные на выполнения задач субъектами объектом хозяйственной деятельности;
- б) рассчитана на перспективу система мероприятий, обеспечивает достижения конкретных определенных объектом хозяйственной деятельности целей;
- в) выполнение плановых задач предприятием за определенный период деятельности.

3. Безопасность объекта хозяйственной деятельности - это:

- а) защищенность предпринимательской деятельности от внутренних угроз, возникающих в течение определенного периода;
- б) защищенность лиц и предприятия в производственной сфере деятельности;
- в) состояния защищенности жизненно важных и законных интересов субъектов объектах хозяйственной деятельности от внешних и внутренних угроз в различных против - правильных формах, обеспечивает его стабильный развитие в соответствии к уставным целям.

4. Предмет курса "Безопасность хозяйственной деятельности" включает:

- а) закономерности обеспечения безопасности по социально - правовым, организационно - управленческим, психологическим и синергетическим аспектам отношений безопасности в различных сферах общественного бытия;
- б) закономерности процесса обеспечения безопасности, содержание которого заключается в формировании адекватной угрозам и опасностям, а также средифункционирования системы безопасности;
- в) трансформационные изменения, происходят в системах безопасности различных уровней, то есть изменения в статусе субъектов управления системы безопасности межсистемных связей, благодаря которым они превращаются с объекта безопасности на субъект;
- г) изучение мониторинга угроз и опасностей;
- д) идентификация и аутентификация (процедура установление первоисточника) угроз и опасностей;
- е) разработка прогностических сценариев и гипотетических моделей функционирования систем безопасности в штатных условиях;
- ж) изучение места и роли управленческих элит в процессах обеспечения безопасности, так что управленческая элита осуществляет управляющее влияние на объект управления с целью достижения целей безопасности;
- з) исследование сферы реализации потребности в безопасности на первом или другом историческом этапе становления системы безопасности;
- к) закономерности организации и функционирования систем безопасности;
- л) все ответы правильные;
- м) все ответы неправильные;

5. К основным видам безопасности субъектов ' объекта хозяйственной деятельности относятся:

- а) научно - техническая безопасность (охрана ноу - хау, организация охраны научных лабораторий и т.п.);
- б) психологическая безопасность (информирование персонала предприятия о отсутствие реальных угроз, адекватное реагирования на дезинформационные мероприятия и т.п.);
- в) техногенная безопасность (охрана наиболее опасных участков предприятия от террористов, участие в служебном расследовании техногенных катастроф и т.п.);
- г) физическое безопасность (охрана персонала от насильственных преступлений, предупреждение таких преступлений и т.п.);
- д) информационная безопасность (сохранение коммерческой тайны, борьба с хакерами и т.п.);
- е) экономическая безопасность (охрана имущества предприятия, борьба с экономическим шпионажем и т.п.);
- ж) экологическая безопасность (документирование экологических правонарушений, введение должностей, по выявление экологических отклонений)
- з) пожарная безопасность (проектирование, монтаж, эксплуатационное обслуживание пожарной сигнализации, выставленные стражи в местах возмозного возгорания и т.п.);
- к) все ответы правильные;

6. Целями обеспечения безопасности хозяйственной деятельности могут быть:

- а) укрепление интеллектуального потенциала предприятия;

- б) защита законных прав и интересов предприятия;
- в) укрепление дисциплины труда и повышение его производительности;
- г) максимально полное информационное обеспечение деятельности предприятия и повышение его эффективности;
- д) недопущение зависимости от случайных и недобросовестных деловых партнеров;
- е) предоставление службой безопасности хозяйствующего субъекта содействие управленческим структурам в достижении целей предприятия;
- ж) все ответы правильные;
- з) все ответы неправильные;

7. Содержание критерия, с помощью которого оценивается надежность и эффективность системы безопасности хозяйственной деятельности, раскрывается через ряд таких показателей:

- а) своевременное выявление и прекращения попыток несанкционированного проникновения на объекты предприятия, охраняются;
- б) прекращение насильственных преступлений на территории предприятия по отдельным сотрудникам и групп работников;
- в) предупреждение чрезвычайных ситуаций;
- г) уровень защиты имущества и интеллектуальной собственности предприятия;
- д) предупреждение или прекращения противоправных действий с стороны персонала предприятия, его посетителей, клиентов;
- е) недопущение фактов утечки (разглашения) конфиденциальной информации;
- ж) все ответы правильные;
- з) все ответы неправильные;

8. Органы государственной власти осуществляющие контроль и надзор за негосударственным обеспечением безопасности лица в хозяйственной деятельности, сводится к:

- а) проведение контроля в пределах предоставленных им полномочий за негосударственным обеспечением безопасности лица и хозяйственной деятельности;
- б) издание нормативно - правовых актов, направленных на обеспечение законности и соблюдение прав человека в соответствии к Конституции, действующего законодательства, а также общей декларации прав человека при применении уполномоченными физическими лицами мероприятий безопасности;
- в) надзора за негосударственным обеспечением безопасности лица и хозяйственной деятельности, осуществляет Генеральный прокурор и подведомственные ему органы;
- г) требования прокурором соответствующих материалов, служебных документов и информации от субъектов негосударственного обеспечения безопасности лица их хозяйственной деятельности;
- д) приостановление прокурором обеспечение безопасности лица и хозяйственной деятельности з а наличие достаточных данных о нарушении законов, прав, свобод и законных интересов физических и юридических человек.

9. При обеспечении безопасности хозяйственной деятельности запрещается:

- а) проведение оперативно - розыскных мероприятий;
- б) использование специальных технических средств, предназначенных для негласного получения информации, виды которые предложено МВД и утверждены Верховным советом ДНР;
- в) применение специальных средств по женщин с признаками беременности, к лицам с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних;
- г) проведение мероприятий по обеспечение безопасности физических лиц, их охраны, а также охраны их жилья и имущества, могут ограничивать права и свободы других лиц, унижать их честь и достоинство или задевать интересы государственных органов;

- д) применение мероприятий физического воздействия против работников правоохранительных органов и специальных служб, действуют в пределах полномочий, предоставлены им соответствующим законодательным актом;
- е) все ответы правильные;
- ж) все ответы неправильные;

10. Внутренние нормативные акты, регулируют деятельность всех подразделений и сотрудников службы безопасности субъектов ☐ объекта хозяйственной деятельности содержат в себе:

- а) инструкцию для исполнителей работ и документов, содержат коммерческую тайну;
- б) договор предприятия с партнером о обеспечении им мероприятий безопасности коммерческой информации с ограниченным доступом;
- в) обязательства о неразглашении коммерческой тайны;
- г) правила ведения секретного делопроизводства;
- д) перечень должностных лиц, уполномоченных относить информацию к коммерческой тайны;
- е) перечень сведений, не должны разглашаться сторонним лицам с целью личной безопасности сотрудников предприятия;
- ж) все ответы правильные;
- з) все ответы неправильные;

11. По результатам анализа основных тенденций экономических отношений субъекта хозяйственной деятельности определяются:

- а) стратегия развития по достижению поставленных целей и обеспечение интересов субъектов (объектов) хозяйственной деятельности;
- б) главными задачами;
- в) основные приоритеты;
- г) устанавливаются долгосрочные цели деятельности и развития субъектов (объекта) хозяйственной деятельности в целом;
- д) руководство с планирование и советчик с финансов, которые есть обязательными для подразделений субъектов объекта хозяйственной деятельности при разработке предложений к шестилетней программы в целом;
- е) все ответы правильные;
- ж) все ответы неправильные;

12. В условиях необходимости рационального использования ресурсов в объекта хозяйственной деятельности возникает потребность:

- а) комплексной трансформации механизма целей;
- б) трансформации задач и приоритетов его развития;
- в) разработки и принятия соответствующих программ их достижения;
- г) составление бюджета и распределения и использования средств, выделяются на реализацию принятых программ;
- д) определение предельной выгоды при дополнительных расходах, исходя с различных сценариев и целей;
- е) все ответы правильные;
- ж) все ответы неправильные;
- з) не все ответы правильные.

13. Современная система управления ресурсами даст возможность объектах хозяйственной деятельности развиваться с учетом его экономических возможностей и решать такие стратегические цели обеспечение экономической безопасности, как:

- а) усиление контроля за целевые направления и использованием средств, а также выполнением программ;
- б) повышение эффективности использования ресурсов;

в) разработка альтернативных вариантов для принятия решений по развития субъектов объектах хозяйственной деятельности по учетом возможных угроз и рисков, а также путей их избежания вообще или минимизации их последствий;

г) разработка долгосрочных целевых программ по развития субъектов объектах хозяйственной деятельности по учетом требований экономической безопасности;

д) определение приоритетов для концентрации материально - технических финансовых и интеллектуальных ресурсов на решения ключевых задач обеспечения экономической безопасности субъектов ' объекта хозяйственной деятельности;

е) все ответы правильные;

ж) все ответы неправильные;

14. В структуру подразделения информационной безопасности СБ предприятия могут входить:

а) руководитель подразделения информационной безопасности (заместитель начальника службы безопасности предприятия);

б) юрист;

в) специалисты в области экономической разведки, промышленной контрразведки;

г) специалисты, которые умеют применять специальную технику для защиты помещений;

д) системный администратор;

е) системный программист;

е) криптограф;

ж) аудитор;

с) специалист информационной системы.

15. Основные направления защиты компьютерной системы предприятия:

а) защита аппаратуры и носителей информации от повреждения, похищения, уничтожения;

б) защита информации в сетях связи и узлах коммутации;

в) защита от утечки информации через побочные каналы электромагнитных излучений и наводок

;

г) защита информационных ресурсов от несанкционированного доступа

д) защита юридической значимости электронных документов (обеспечение доказательства правдивости того, что документ был создан и отправлен в самом деле автором)

е) защита от незаконного проникновения в компьютерные системы и сети, автоматизированные системы, способного вызвать извращение или уничтожения информации или носителей информации;

е) защиту от вмешательства в работу компьютерных сетей банков через сеть Интернет для получения доступа к конфиденциальной информации путем "излома систем защиты ";

ж) оптимизация организационных и организационно - технических мероприятий обработки конфиденциальной информации с целью предупреждение ее похищения, уничтожение.

16. Исходя из требований безопасности информации, поиск радиоэлектронных средств несанкционированного съема информации поэтапный, в числе которых можно назвать следующие:

а) изучение службой безопасности предприятия оперативной обстановки рядом с объектом информации;

б) проверка радиоэфира за пределами помещения;

в) проверка монитора радиоэфира в помещении за помощью нелинейных локаторов в диапазоне частот 0,1 - 2000 МГц;

г) проверка компьютеров, телефонных аппаратов, электротехнических средств за помощью сканирующего приемника;

д) проверка стену помещения за помощью диапазонного сканирующего приемника или индикаторов поля;

е) обследование мебели и других предметов в помещении за помощью детектора излучения;

е) проверка телефонной и электрической линий за помощью комплекса "Scanner 99";

ж) технический контроль за специальной аппаратурой, используется для обеспечения безопасности и секретности информации.

17. Работы по защите информации, вращающейся в компьютерах и компьютерных сетях, проводятся в следующих направлениях:

- а) противодействие несанкционированного доступа к информационным потокам предприятия за помощью программного обеспечения и средств инженерно -технической разведки;
- б) блокирование несанкционированного доступа к хранению и обработки информации за помощью средств вычислительной техники, передается через линии связи абонентов;
- в) предупреждение несанкционированной модификации информации;
- г) обследование подразделением информационной безопасности предприятия объектов, которых используются компьютерные технологии;
- д) аттестации системы компьютерной безопасности с целью подтвердить соответствие требованиям стандарта безопасности информации;
- е) категорирование объектов имеют компьютерные системы;
- е) использование рубежной системы защиты предпринимательской информации;
- ж) путем тотального контроля объектов защиты с ЭВМ.

18. Какие требования предъявляются к персоналу охраны и руководителей субъектов охранной деятельности?

- а) не находятся на учет в органах охраны здоровья по поводу психической болезни, алкоголизма или наркомании;
- б) не имеют непогашенной или НЕ снятой судимости за умышленные преступления;
- в) не имеют ограничений, установленных судом, по выполнения возложенных на них функций.

19. Материалы о правонарушениях, имевшие место и о принятых мерах должны храниться субъектом охранной деятельности не менее:

- а) трех лет;
- б) пяти лет;
- в) одного года.

20. Относительно деятельности негосударственной службы безопасности в области предоставления услуг выделяют такие направления этой работы:

- а) правовой защита предпринимательства путем осуществления юридической практики;
- б) предоставление услуг по обеспечению физической безопасности граждан;
- в) охрана коллективной и частной собственности;
- г) обеспечение охраны лиц в течение проведения массовых мероприятий;
- д) предоставление услуг с технического защиты информации;
- е) детективная деятельность;
- ж) охрана материальных ценностей и денежных средств при транспортировке;
- з) сопровождение грузов в дороге на значительные расстояния;
- к) разработка средств технического защиты информации;
- л) все ответы правильные;
- м) все ответы неправильные;

21. Среди форм и методов участия работников негосударственной службы безопасности в предотвращении преступлений, направленным против коммерческих структур, наиболее часто на практике используются:

- а) предотвращение угрозам, вымогательству, хулиганским действиям с стороны членов преступных группировок непосредственно на территории предприятия, офиса и тому подобное;
- б) фиксация за помощью средств звуко и видеозаписи, фотосъемки противоправных действий отдельных граждан по лиц, работают в коммерческой структуре;

- в) предоставление органам внутренних дел фиксированной информации (видеоматериалов, магнитных лент, фотографий), что свидетельствует о признаках преступлений с стороны конкретных граждан;
- г) предоставление помощи работникам органов внутренних дел в проведении розыскных действий, связанных с раскрытием преступлений по субъектам предпринимательской деятельности;
- д) фиксация в памяти внешних признаков лиц, посещающих в кругу уже известных преступных авторитетов коммерческие предприятия, магазины, офисы, базы, рестораны, с дальнейшим учетом этой информации в накопительных материалах;
- е) реализация мер противодействий всем видам шпионажа (промышленного, научно - технического, экономического, коммерческого и т.п.);
- ж) обнаружения угроз для стабильности и развития предприятия;
- з) осуществление мероприятий, направленные на удовлетворение потребностей руководства предприятия в полученной информации опережающего характера тенденции, факты, явления, опасности и угрозы, что существуют вне предприятия и способны погубить хозяйствующий субъект
- к) все ответы правильные;
- л) все ответы неправильные;

22. К основным функциям негосударственной системы обеспечения безопасности предпринимательства относятся:

- а) создание правовых основ для построения, развития и функционирования системы обеспечения безопасности во всех сферах предпринимательской деятельности;
- б) формирование организационной структуры системы обеспечения безопасности предпринимательства и организация взаимодействия с государственными органами обеспечения национальной безопасности;
- в) комплексное обеспечение жизнедеятельности составляющих (структурных элементов) системы обеспечения безопасности (кадровое, финансовое, материальное, техническое, информационное и т.п.);
- г) создание четкого механизма, целью которого было бы координация деятельности элементов системы обеспечения безопасности;
- д) подготовка сил и средств системы к их применению согласно с назначением;
- е) выработка стратегии и планирование конкретных мероприятий по обеспечению безопасности предпринимательства;
- ж) оценку результативности действий, расходов на проведения мероприятий по обеспечению безопасности предпринимательства;
- з) прогнозирование, выявление и оценка возможных угроз, дестабилизирующих факторов и конфликтов, причины их возникновения, а также последствия их проявления;
- к) предотвращение и устранение воздействия угроз и дестабилизирующих факторов на интересы предпринимателей;
- л) локализация деэскалации и решение конфликтов;
- м) все ответы правильные;

23. Запрещается брать участие в обеспечении безопасности лица и предпринимательской деятельности таким категориям лиц:

- а) лица, что не достигли 18 лет;
- б) лица, что находятся на учет в заведениях охраны здоровья по поводу психического заболевания, алкоголизма или наркомании;
- в) лица, которые обвиняются в совершении преступления;
- г) лица, которые имеют судимость или если она НЕ погашена за совершение умышленного преступления;
- д) лица, которые освобождены с государственных служб с судебных, прокурорских и других правоохранительных органов через компрометирующие основания;
- е) все ответы правильные;
- з) все ответы неправильные;

24. Основными задачами Совета с безопасности субъектов объектах хозяйственной деятельности при руководителе системы безопасности предприятия

(директор) является:

- а) оценки и определение основных направлений деятельности субъектов объектах хозяйственной деятельности с обеспечение экономической безопасности;
- б) разработка перспективных программ совершенствования системы безопасности хозяйственной деятельности;
- в) разработка предложений по содержания и характера взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного управления, с партнерами, заказчиками, потребителями продукции с целью сохранения конфиденциальности, установление и поддержки других мероприятий безопасности;
- г) рассмотрение специальных планов подразделений предприятия с обеспечение безопасности;
- д) рассмотрение проектов решений по составу, состояния и деятельности системы безопасности объектах хозяйственной деятельности за отчетными периодами;
- е) все ответы правильные;
- ж) все ответы неправильные;

25. Материально - технические ресурсы, что применяются для обеспечения деятельности службы безопасности хозяйственной деятельности, делятся на такие группы:

- а) оружие и боеприпасы;
- б) специальные средства;
- в) служебные помещения различного характера;
- г) вспомогательная техника (автотранспорт видео - и фототехника, компьютеры, средства радио - и телефонной связи)
- д) технические средства профилактики, защитные устройства (охранно пожарная сигнализация, электронные контроллеры, приборы наблюдения в ночной время, наблюдения важных объектов, против угонные автомобильные устройства и т.д.);
- е) все ответы правильные;
- з) все ответы неправильные;

26. Автоматические системы пожарной сигнализации предназначены для управления такими системами автоматизации объекта:

- а) отключение вентиляционной системы;
- б) включение системы дым удаления;
- в) включение системы оповещения;
- г) включение световых и звуковых оповещателей;
- д) запуска системы пожаротушения;
- е) остановки лифтов и перевод их в режим пожарной опасности;
- ж) разблокировки дверей;
- и) все ответы правильные;
- и) все ответы неправильные;

27. Различают такие задачи комплексной системы мероприятий обеспечения безопасности предприятия, внедрение которой предоставляет возможности успешно их решить:

- а) своевременное выявление угроз для предприятия;
- б) анализ объекта защиты, который определяет, что следует защищать;
- в) анализ эффективности действующих подсистем обеспечения безопасности предприятия;
- г) определение необходимых методов и средств обеспечения безопасности предприятия;
- д) реализация дополнительных мероприятий по обеспечению экономической безопасности предприятия с учетом его приоритетов и определение целесообразной последовательности осуществления конкретных мероприятий;

е) сбор информации для выработки оптимальных управленческих решений по выбору тех товаров и услуг, которые предоставляют более широких возможностей для реализации потенциала предприятия на существующем рынке;

ж) все ответы правильные;

28. Надежность и эффективность функционирования комплексной системы мероприятий безопасности субъектов объекта хозяйственной деятельности оценивается, исходя с таких факторов:

а) отсутствия или своевременного выявления попыток несанкционированного проникновения на объект защиты в преступных целях;

б) предупреждение чрезвычайных случаев на предприятии;

в) предупреждение противоправных и негативных проявлений с стороны персонала объекта;

г) недопущение фактов утечки информации, что составляет коммерческую тайну, разглашение сведений конфиденциального характера;

д) потери важных документов, изделий;

е) все ответы правильные;

29. Среди методов детективной деятельности следует определить следующие:

а) гласные опросы без шифрования цели;

б) осуществления сбора уже имеющихся данных о лице или организацию (за учетом органов исполнительной власти, Государственного комитета статистики, налоговой службы и других контролируемых органов)

в) гласный обзор документов с шифрование цели;

г) визуальное наблюдение с стационарного поста и слежения в процессе движения;

д) меры ухода от наблюдения;

е) методы личного поиска;

30. Элементами тактики детективной деятельности является:

а) оперативный анализ первичной информации;

б) оперативное моделирование обстановки;

в) оперативная комбинация;

г) нарушения производства служебного расследования;

д) осуществление проверочных действий в пределах служебного расследования;

е) осуществление проверочных действий в пределах служебного расследования;

ж) завершения проверки и принятия решения по дальнейшим направлениям материала;

31. Субъекты детективной деятельности имеют право предоставить заказчикам такие виды услуг:

а) поиск, сбор, фиксация и накопление сведений, необходимых для защиты частных интересов заказчика;

б) розыск пропавшего, утраченного или похищенного имущества клиента;

в) воспроизведения для заказчика потерянной (пропавшей) информации с по его частным интересам;

г) поиск, сбор данных о фактах, которые могут быть использованы как доказательства в гражданских, хозяйственных делах, в делах о административные правонарушения и уголовном производстве;

д) поиск и сбора информации для клиентов с целью подготовки деловых переговоров;

е) поиск и выявление фактов противоправного выполнения товарных знаков, фирменной символики и других фирменных отличий товаров;

Содержательный модуль 2

Организация системы безопасности субъектов хозяйственной деятельности

Тема № 5. Физическая безопасность и технологии защиты

Понятие и сущность физической безопасности. Концепция, основные задачи физической безопасности. Мероприятия общей безопасности. Обеспечение охраны и режима. Правовое регулирование охраны объектов, в обязанности обязательному порядке подлежат охране. Обязанности языков меры по обеспечению безопасности субъектов объекта хозяйственной деятельности. Технологические меры обеспечения безопасности.

Тема № 6. Безопасность внутриофисной работы. Противодействие хищениям, мошенничеству, утечки информации

Проблемы риска внутриофисной работы. Психологические и потенциальные угрозы внутриофисной безопасности, средства ее контроля и предупреждения. Выявление мошенничества.

Тема № 7. Правовые и организационные основы обеспечению защиты информации в компьютерных сетях

Анализ правового обеспечения защиты информации в Украине. Способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации. Защита лица, индивидуальной, коллективной и государственной собственности от преступных компьютерных посягательств. Информационная безопасность компьютерных систем.

Тема № 8. Финансовые мошенничества и кражи в кредитно-финансовых учреждениях

Характеристика кредитной деятельности банковской системы ДНР. Противодействие мошенничеству, совершаемых в процессе осуществления кредитной деятельности. Наиболее распространенные мошенничества и кражи в банковских учреждениях.

Тема № 9. Безопасность объекта хозяйственной деятельности во время работы

Обеспечение безопасности хозяйственной деятельности при приеме на работу. Организация профессионального подбора персонала в коммерческие предприятия и в других субъектов объект и в хозяйственной деятельности. Основные рекомендации при организации проверки кандидата. Освобождение кадров из коммерческих структур и других субъектов объект и в хозяйственной деятельности.

Тема № 10. Деловая разведка как подсистема безопасности хозяйственной деятельности

Обоснование необходимости получения информации. Понятие деловой разведки. Получение, оценка и анализ полученной информации.

тестовые задания

1. Охрана физических лиц - это:

- а) осуществление мероприятий по охране собственности предпринимателей;
- б) деятельность субъектов охранной деятельности с организации и практического осуществления мероприятий, направленных на обеспечение личной безопасности индивидуально определенной физической лица путем предотвращения и / или недопущения негативного непосредственного воздействия факторов противоправного и другого характера на состояние ее жизнь и здоровья;
- в) направления мероприятий, которые предоставляют личности, или оберегают ее от нападения и на имущество физического лица.

2. К видам договоров на охрану относятся:

- а) охрана физических лиц телохранителями;
- б) охрана имущества физических и юридических лиц, в поэтому числе при его транспортировке, как непосредственно охранником, так и за помощью технических средств охранного назначения;
- в) надзор за имуществом физических лиц.

3. Персонал охраны под время охраны имущества и физических лиц имеет право применять специальные средства в при:

- а) нападения на объект предпринимательской деятельности, что не охраняется;
- б) защиты физических лиц и самозащиты от нападения и других действий, что создают угрозу их жизни или здоровью;
- в) отражение нападения на объекты, что охраняются.

4. В случае выявления признаков преступления охранник, охранник обязаны к прибытию работников правоохранительных органов:

- а) провести расследование причин по обнаруженного преступления;
- б) провести опрос присутствующих, которые были под время выявления преступления на данном предприятии;
- в) принять всех возможных мероприятий по сохранению следов преступления, выявление очевидцев и фиксации их учредительных данных.

5. Субъект охранной деятельности - это:

- а) юридическое лицо резидент независимо от формы собственности, что осуществляет охранную деятельность на договорных началах, или внутренняя служба охраны юридической лица резидента;
- б) лицо, которое проводит охрану объекта или предприятия;
- в) объект, что подлежит охране охранными структурами.

6. Угроза личной безопасности физической лица, которая охраняется, предотвращают действия охранников, которые:

- а) не должны ограничивать законные права и свободы других лиц, создавать конфликтные или аварийные ситуации, нарушать общественный порядок и другие законные требования, что действуют в местах обеспечения мероприятий безопасности;
- б) для охраны лица могут вызвать конфликтную ситуацию;
- в) для охраны лица могут даже повлечь нарушение общественного порядка и другие законные требования, что действуют в местах обеспечения мероприятий безопасности.

7. Охранная деятельность - это:

- а) лицо, которое проводит надзор за деятельностью охранников;
- б) деятельность субъектов охранной деятельности с охраны физических лиц и имущества;
- в) сторож, который проводит надзор за деятельностью предприятия.

8. Охранная деятельность осуществляется на основании:

- а) приказа руководителя который осуществляет предпринимательскую деятельности;
- б) лицензии или разрешения;
- в) распоряжение управляющего отделом органа местного самоуправления, который осуществляет данный вид деятельности.

9. Внутренняя служба охраны - это:

- а) охранник, который находится в середине объекта и осуществляет охрану предприятия;
- б) структурное подразделение юридического лица резидента, на который согласно с приказом ее руководителя возложены обязанности с охраны физических лиц и имущества;
- в) структурное подразделение юридического лица резидента, на который согласно с распоряжением начальника положены функции с охраны лиц и имущества.

10. Субъектам охранной деятельности, охранникам и охранникам запрещается:

- а) отдыхать под время охраны предприятия, организации;

б) скрывать факты о преступлениях, что готовятся или осуществлены, независимо от интересов заказчика;

в) осуществлять действия, что посягают на права, свободы и собственность физических лиц, а также ставят под угрозу их жизнь и здоровье честь, достоинство и деловую репутацию.

11. Заказчик услуг с охраны обязан предоставить субъекту охранной деятельности документы:

а) что подтверждают его право собственности (владения) имуществом, охрана которого есть предметом договора;

б) что подтверждают наложившиеся заказчика услуг с охраны к предприятию, которое необходимо охранять;

в) что подтверждают право собственника (владение) заказчика на охрану предприятия.

12. Охрана имущества - это:

а) лицо, которое может осуществлять охранную предпринимательскую деятельность;

б) охранник, что осуществляет мероприятия с охраны собственности других субъектов хозяйственной деятельности;

в) деятельность субъектов охранной деятельности с организации и практического осуществления мероприятий, направленных на обеспечение сохранности, целостности определенных владельцем и находящихся ему объектов зданий, сооружений, другого движимого и недвижимого имущества с целью предотвращения и / или недопущения непосредственных посягательств на имущество, прекращение несанкционированного владельцем доступа к нему для сохранения его физического состояния и обеспечение осуществление владельцем этого имущества всех надлежащих ему полномочий по нему.

13. Субъект охранной деятельности - это:

а) юридическое лицо резидент независимо от формы собственности, что осуществляет охранную деятельность на договорных началах, или внутренняя служба охраны юридической лица резидента;

б) лицо, которое проводит охрану объекта или предприятия;

в) объект, что подлежит охране охранными структурами.

14. Внутренняя служба охраны - это:

а) охранник, который находится в середине объекта и осуществляет охрану предприятия;

б) структурное подразделение юридического лица резидента, на которое согласно с приказом ее руководителя возложены обязанности с охраны физических лиц и имущества;

в) структурное подразделение юридического лица резидента, на который согласно с распоряжением начальника положены функции с охраны лиц и имущества.

15. Персонал охраны - это:

а) работники, которые находятся в штате субъекта охранной деятельности на должностях, непосредственно связанных с организацией и осуществлением охраны, а именно охранники и охранники.

б) работники других государств, что имеют отношение к охранной деятельности;

в) работники, которые НЕ находятся в штате субъекта охранной деятельности на должностях, непосредственно связанных с организацией и осуществлением охраны, а именно охранники и охранники

16. Персонала охраны запрещается применять и использовать огнестрельное оружие:

а) при проведении мероприятий с выявление преступников;

б) в местах значительного скопления людей, если это может привести к причинению вреда жизни и здоровью посторонних лиц;

в) при проведении мероприятий, связанных с урегулированием обстановки.

17. Охранники - это:

- а) работники субъектов охранной деятельности, которые за функциональными обязанностями Н Е всегда выполняют функции с охраны имущества, а в исключительных ситуациях;
- б) работники субъектов охранной деятельности, которые за функциональными обязанностями не посредственно выполняют функции с охраны имущества;
- в) лицо, которое проводит наблюдательный деятельность за имуществом предприятия.

18. Охранники - это:

- а) работники субъектов охранной деятельности, которые за функциональными обязанностями не посредственно выполняют функции с охраны физических лиц;
- б) лица, которые носят только форму одежды охранной структуры, но не выполняют обязанност и охранной деятельности;
- в) работники субъектов охранной деятельности, которые за функциональными обязанностями Н Е выполняют функции с охраны физических лиц, а только охрану объектов предприятия.

19. Охрана физических лиц, а также охрана имущества физических и юридических лиц обеспечивается комплексом мероприятий, которые состоят из:

- а) разработки и корректировки плана охраны, инженерно - технического укрепления объекта охраны;
- б) осуществления контроля за по состоянию имущественной безопасности объекта охраны;
- в) предотвращения угроз сохранности имущества и личной безопасности лиц, которые охраняют ся.

20. Объект охранной деятельности - это:

- а) физические лица, кроме должностных лиц органов государственной власти и граждан, по кото рым мероприятия защиты жизни, здоровья и имущества осуществляются в соответствии к отдельным законам;
- б) деятельность организации, которая осуществляет охрану предприятия;
- в) имущество физических и юридических лиц, а также постоянные и временные мероприятия об щественно - политического или другого характера.

21. Персонал охраны под время охраны имущества и физических лиц имеет право применять спе циальные средства в при:

- а) нападения на объект предпринимательской деятельности, что не охраняется;
- б) защиты физических лиц и самозащиты от нападения и других действий, что создают угрозу их жизни или здоровью;
- в) отражение нападения на объекты, что охраняются.

22. Охранная деятельность - это:

- а) лицо, которое проводит надзор за деятельностью охранников;
- б) деятельность субъектов охранной деятельности с охраны физических лиц и имущества;
- в) сторож, который осуществляет надзор за деятельностью предприятия.

23. Угроза личной безопасности физической лице, которая охраняется, предотвращают действия охранников, которые:

- а) не должны ограничивать законные права и свободы других лиц, создавать конфликтные или ав арийные ситуации, нарушать общественный порядок и другие незаконные требования, что действуют в ме стах обеспечение мероприятий безопасности;
- б) для охраны лица могут вызвать конфликтную ситуацию;
- в) для охраны лица могут даже повлечь нарушение общественного порядке и другие законные тр ебования, что действуют в местах обеспечение мероприятий безопасности.

24. Охрана физических лиц - это:

- а) осуществление мероприятий с охраны собственности предпринимателей;
- б) деятельность субъектов охранной деятельности с организации и практического осуществления мероприятий, направленных на обеспечение личной безопасности индивидуально определенной физической лица путем предотвращения и / или недопущения негативного непосредственного воздействия факторов противоправного и другого характера на состояние ее жизнь и здоровья;
- в) направления мероприятий, которые предоставляют лицу, или оберегают ее от нападения на имущество физического лица.

25. Негосударственная охранная деятельность осуществляется в сфере:

- а) охраны имущества физических и юридических лиц;
- б) транспортировки имущества физических и юридических лиц;
- в) обеспечение личной безопасности физических лиц;
- г) проектирование, монтаж, ремонт и эксплуатационного обслуживания средств частной сигнализации;
- д) ремонта технических систем гласного аудиоконтроля, видео - и теленаблюдения;

26. Основными принципами, которыми необходимо руководствоваться субъектам охранной деятельности, является:

- а) взаимная ответственность государственных и частных субъектов охранной деятельности перед законом;
- б) защита государством законных интересов частных субъектов в соответствующих сферах их деятельности;
- в) взаимодействие в борьбе с уголовным сектором в экономической и финансовых сферах деятельности;
- г) уважение и соблюдение прав и свобод человека и гражданина;
- д) законность в использовании научно - технических средств;

27. Предмет правовой защиты коммерческой тайны можно определить, как:

- а) перечень тем, которые изучаются этой дисциплиной;
- б) выходные знания о защите коммерческой тайны;
- в) право собственности на коммерческую тайну. концептуальные основы и принципы защиты коммерческой тайны, определение соответственно к законодательству информации, которая составляет государственную тайну;
- г) создание системы защиты коммерческой тайны;
- д) механизм защиты информации, которая составляет коммерческую тайну;
- е) сведения о конфиденциальных деловых переговорах, обзоры рынка, маркетинговые исследования, планы развития предприятий, другие сведения, которые составляют предпринимательский интерес, нарушение которого может нанести ущерб ее владельцу;
- ж) научную деятельность государства в области защиты коммерческой тайны;
- з) систему правового защиты коммерческой тайны, правовые источники;
- к) понятие коммерческой тайны и ее признаки.

28. Систему правовой защиты коммерческой тайны "составляет:

- а) правовой смысл "информация»;
- б) понятие и виды информации с ограниченным доступом;
- в) правовые и организационные основы защиты коммерческой тайны;
- г) действующий правовой механизм охраны персональной информации с ограниченным доступом;
- д) правовое регулирование защиты информации в автоматизированных системах;

29. Основными являются такие виды информации:

- а) статистическая информация;

- б) административная информация (данные)
- в) массовая информация;
- г) информация о деятельности государственных органов власти и органов местного и регионального самоуправления;
- д) правовая информация;
- е) информация о лице;
- ж) информация справочно - энциклопедического характера;
- з) социологическая информация;
- с) данные о рынке сбыта, планы развития предприятий, инвестиции и другие сведения, которые имеют предпринимательский интерес.

30. Для распространения массовой информации используются следующие средства:

- а) периодические печатные издания (пресса) - газеты, журналы, бюллетени;
- б) интернет;
- в) разовые издания с определенным тиражом;
- г) радиовещания;
- д) телевидения;
- е) кино;
- ж) объявления через средства звукозаписи под время публичных выступлений;
- з) объявления через средства видеозаписи под время публичных выступлений;
- к) переписка.

31. Основными источниками информации справочно-энциклопедического характера являются:

- а) энциклопедии;
- б) словари;
- в) справочники;
- г) рекламные сообщения и объявления;
- д) путеводители;
- е) картографические материалы;
- ж) справки, что выдаются уполномоченными на то государственными органами местного и регионального самоуправления, объединениями граждан, организациями;
- з) справки, что выдаются автоматизированными информационными системами.

32. Персональными данными о личности являются:

- а) национальность;
- б) образование;
- в) семейный состояние;
- г) религиозность;
- д) состояние здоровья;
- е) адрес;
- ж) дата и место рождения;
- з) место работы;
- к) размер вклада на банковском счете.

33. Источниками правовой информации являются:

- а) Конституция;
- б) законодательные и подзаконные нормативные акты;
- в) международные договоры и соглашения;
- г) нормы и принципы международного права;
- д) ненормативные правовые акты;
- е) сообщение средств массовой информации;
- ж) публичные выступления;

з) другие источники информации с правовых вопросов.

34. Понятию "информация" характерны:

- а) информация - это сведения о событиях и явлениях, что происходят в обществе, государстве, окружающей природной среде;
- б) информация - это данные, которые могут храниться в любой - какой форме и виде;
- в) информация - это сведения, которые есть документированными или публично объявленными;
- г) информация есть объектом гражданских прав и принадлежит к категории нематериальных благ;
- д) источниками информации есть предусмотрены или установленные Законом носители информации;
- е) информация это документированные или публично объявлены сведения о отношении отдельных граждан и социальных групп к общественным событиям и явлениям, процессов, фактов;
- ж) информация это совокупность документированных или публично объявленных сведений о прав, его систему, юридические факты, правопорядок;
- з) информация это систематизированные, документированные сведения о окружающую природную среду, о общественное, государственное жизни.

35. К предмету защиты информации, начиная разработку системы защитных режимных мероприятий, относятся:

- а) годовые и другие отчеты, технологические карты;
- б) результаты маркетинговых исследований рынков сбыта;
- в) сведения о партнеров, конкурентов;
- г) исследовательские образцы изделий;
- д) уникальное оборудование, что используется в производственном процессе;
- е) новые технологии, ноу - хау;
- ж) ценная информация в форме теоретической промышленности или коммерческой идеи, или плана; списки представителей или посредников, картотеки клиентов;
- з) коммерческие замыслы, коммерчески политические цели фирмы, результаты совещаний и заседаний органов управления фирм, размеры и условия банковского кредита, расчет цен, компьютерные программы.

36. Медицинские работники и другие лица, которым в связи с выполнением профессиональных или служебных обязанностей стало известно о состоянии здоровья лица, не имеют права разглашать, кроме предусмотренных законодательными актами случаев:

- а) факт обращения за медицинской помощью физического лица ;
- б) результаты медицинского обследования, учитывая;
- в) интимную и семейную сторону жизни гражданина;
- г) диагноз;
- д) методы лечения физического лица;
- е) кем, когда и на которых основаниях гражданина было поставлено на учет в психоневрологическом диспансере;
- з) кем, когда и на которых основаниях гражданина было снят с учета в психоневрологическом диспансере; информацию диспансерной карты.

37. Запрещается любое вмешательство в адвокатскую деятельность, требовать сведений, составляющих адвокатскую тайну, в том числе:

- а) адвокат, его помощник не могут быть допрошены с этих по как свидетели;
- б) документы, связанные с выполнением адвокатом поручения, не подлежат осмотру;
- в) без согласия адвоката документы, связанные с выполнением им поручения, не подлежат изъятию;

г) без санкции Генерального прокурора, его заместителя, прокуроров области, города Киева запрещается прослушивание телефонных разговоров адвокатов в связи с оперативно - розыскной деятельностью;

д) запрещается совершение в любой - какой форме препятствий к осуществлению правомерной деятельности адвоката с предоставлением

правовой помощи или нарушение установленных законом гарантий их деятельности и профессиональной тайны;

е) при осуществлении профессиональных обязанностей адвокат обязан хранить в тайне вопрос, с которых гражданин обращался к нему, сущность консультаций, советов, разъяснений и других сведений;

з) адвокату, помощнику адвоката запрещается использовать сведения, что составляют предмет адвокатской тайны, в своих интересах или в интересах третьих лиц;

с) документы, связанные с выполнением адвокатом поручения, не подлежат разглашению.

38. Защита информации об имущественном положении лица обеспечен институтом банковской тайны, поэтому банки обязаны гарантировать тайну:

а) банковского счета;

б) операций за счет;

в) сведений о финансово - экономическом состоянии клиентов;

г) состояния счетов клиентов;

д) сведений о клиенте;

е) операций, которые были проведены на пользу или за поручение клиента;

ж) осуществлены клиентом соглашения;

з) корреспондентских счетов банков в Национальном банке.

39. Права владельца патента:

а) патент предоставляет его владельцу исключительное право использовать изобретение (полезную модель) на свое усмотрение;

б) использование секретного изобретения владельцем патента имеет осуществляться с соблюдением требований Закона «О государственной тайне» и по согласованию с Государственным экспертом;

в) владелец декларационного патента на секретную полезную модель имеет право на получения от государственного органа, определенного КМ, денежные компенсации на покрытие расходов за уплату сборов, предусмотренных Законом.

г) владелец патента может использовать предупредительные маркировки с указанием номера патента на продукте или на упаковке продукта, изготовленного с применением запатентованного изобретения;

д) патент дает его владельцу право запрещать другим лицам использовать изобретение (полезную модель) без его разрешения;

е) владелец патента может передавать на основании договора право собственности на изобретение (полезную модель) любой какой-либо лицу, которая становится его правопреемником;

з) владелец патента дает какой-либо лицу разрешение (выдает лицензию) на использования изобретения (полезной модели) на основании лицензионного договора;

с) лицензиар не имеет права предоставлять лицензии на использования изобретения (полезной модели) другой лицу на этой же территории в объеме, предоставленных лицензиату прав;

и) владелец патента может требовать прекращения действий, что нарушают или создают угрозу нарушения его права, и восстановления положения, что было нарушение права.

40. Реализация права на информацию гражданами, юридическими лицами и государством не должна нарушать:

а) гражданские права;

б) политические права;

в) экономические права;

- г) социальные права;
- д) духовные права;
- е) экологические права;
- ж свободы и законные интересы других граждан;
- з) права и интересы юридических лиц.

41. Принимать окончательное решение относительно соотношения права общественности знать информацию с ограниченным доступом с правом ее владельца на защиту такой информации, если она была распространена без его согласия, уполномоченные только:

- а) органы судебной власти;
- б) центральные органы исполнительной власти;
- в) органы внутренних дел;
- г) Служба безопасности;
- д) органы прокуратуры.

42. К видам секретной информации, предусмотренных действующим законодательством, относятся:

- а) государственная тайна;
- б) коммерческая тайна;
- в) служебная тайна;
- г) профессиональная тайна;
- д) военная тайна;
- е) банковская тайна;
- ж адвокатская тайна;
- з) врачебная тайна;
- с) тайна усыновления.

43. Государственная тайна соответствии с правовым статусом представляет собой разновидность секретной информации, охватывающий сведения в сфере:

- а) обороны;
- б) экономики;
- в) науки;
- г) техники;
- д) внешних отношений;
- е) государственной безопасности;
- ж охраны правопорядка;
- з) рыночной стратегии предприятия.

44. К конфиденциальной информации лица относятся сведения о:

- а) образование;
- б) семейный состояние;
- в) религиозность;
- г) состояние здоровья;
- д) дата и место рождения;
- е) имущественный состояние;
- ж недобрые поступки;
- з) заболевания;
- с) преступная деятельность;
- и) интимные стороны жизни.

45. Виды информации, составляют другую, предусмотренную действующим законодательством, тайну:

- а) банковская тайна;
- б) коммерческая тайна;
- в) военная тайна;
- г) тайна голосования;
- д) тайна усыновления;
- е) лекарственная тайна;
- ж) тайна страхования;
- з) тайна переписки, телефонных разговоров, телеграфной и другой корреспонденции;
- к) служебная (профессиональная) тайна;
- л) тайна нотариальных действий;
- н) конфиденциальная информация, что есть собственностью государства.

46. Банковской тайной являются:

- а) сведения о состоянии счетов клиента;
- б) сведения о состоянии корреспондентских счетов банков в Центральном Республиканском банке;
- в) операции, которые были проведены на пользу или за поручение клиента, осуществленные им с делки;
- г) финансово - экономический состояние клиентов;
- д) системы охраны банка и клиентов;
- е) информация о организационно - правовую структуру юридического лица - клиента, ее руководителей, направления деятельности;
- ж сведения по коммерческой деятельности клиентов или коммерческой тайны любой которого проекта, изобретений, образцов продукции и другая коммерческая информация;
- з) коды, что используются банками для защиты информации;
- к) информация по отчетности по отдельном банке, за исключением той, что подлежит опубликованию.

47. Банки обязаны обеспечить сохранение банковской тайны путем:

- а) ограничение круга лиц, что имеют доступ к информации, которая составляет банковскую тайну;
- б) осуществления контроля за сохранением конфиденциальных документов;
- в) осуществление закрытого переписки за помощью криптографической защиты информации и шифрованной связи;
- г) координации работ с защиты информации с ограниченным доступом на объект информационной деятельности, а также внедрение системы технического защиты информации в информационной системе;
- д) проверки достаточности уровня защищенности информации в информационной системе;
- е) организации специального делопроизводства с документами, что содержат банковскую тайну;
- ж применение технических средств для предотвращения несанкционированного доступа к электронным и другим носителям информации;
- з) применения оговорок по сохранению банковской тайны и ответственности за ее разглашение в договорах и соглашениях между банком и клиентом.

48. Коммерческая тайна должна отвечать следующим требованиям:

- а) быть собственностью предприятия;
- б) быть засекреченной владельцем предприятия в его интересах на определенный срок, в определенном объеме;
- в) иметь действительную или потенциальную стоимость с коммерческих соображений;
- г) не быть общеизвестной или общедоступной согласно с законодательство;

д) надежно защищаться ее владельцем или уполномоченным им лицом через систему информации, разработку внутренних правил засекречивания, хранения, обращения, уничтожения и предотвращения разглашения, введение соответствующего кодирования носителей информации и т.д.;

е) не защищаться авторским и патентным правом;

ж) не касаться негативной деятельности предприятия, способной нанести вред обществу (нарушений законов, административных ошибок, загрязнения окружающей среды и т.д.);

з) быть товаром, который может продаваться на договорной основе другому предприятию за условия ее неразглашения.

49. В учредительном договоре можно зафиксировать нормативные положения, с помощью которых закрепляется право предприятия на организацию работы по защите коммерческой тайны:

а) состав учредителей;

б) размер уставного фонда;

в) порядок образования уставного фонда;

г) порядок оценки нематериальных взносов;

д) порядок принятия решений по управлению обществом;

е) порядок защиты интеллектуальной собственности, которая является вкладом в уставный фонд и составляет коммерческую тайну одного или нескольких учредителей;

е) порядок вхождения в объединение любого из его учредителей (юридических лиц) с собственной системой защиты коммерческой тайны;

ж) принятие решений о совместной собственности на коммерческую тайну всех или части основателей объединения на условиях, предусмотренных учредительным договором;

з) закрепление за предприятием права на владение, пользование и распоряжение информацией, в соответствии с законодательством ДНР может быть отнесена к категории "коммерческая тайна".

50. В Положении о коммерческой тайне предприятия и правила ее хранения важно зафиксировать действия по организации активной охраны коммерческой тайны:

а) определить предмет охраны;

б) установить периоды существования конкретных сведений как коммерческой тайны;

в) выделить категории носителей коммерческой тайны;

г) составить схему работы и перемещения конкретных сведений;

д) разработать разрешительную систему доступа к сведениям, соблюдают коммерческую тайну;

е) определить ответственность лиц за охрану и использование коммерческой тайны;

е) спланировать действия по материальным поощрениям лиц, обеспечивающих охрану коммерческой тайны;

ж) использование носителей информации, делают невозможным несанкционированное ее копирование.

51. В коллективном договоре по обеспечению сохранности коммерческой тайны необходимо зафиксировать нормативные положения:

а) взаимные обязанности администрации и коллектива сотрудников предприятия с позиции правовой защиты коммерческой тайны;

б) порядок работ с коммерческой информацией (документами, изделиями, продукцией) сотрудников;

в) ответственность за нарушение порядка работы с коммерческой тайной;

г) для предотвращения нанесения экономического ущерба предприятию администрация обязуется организовать и обеспечить систему мер по защите коммерческой тайны;

д) коллектив обязуется придерживаться установленных на предприятии порядка и правил хранения коммерческой тайны;

е) администрация обязуется обеспечить работников предприятия, которые имеют отношение к коммерческой тайне, необходимыми методическими материалами и инструкциями, проводить обучение работников по проблемам защиты коммерческой тайны;

ж) за нарушение установленного на предприятии порядка работы с конфиденциальной, коммерческой тайной отстранять от работы с такой информацией;

з) привлекать нарушителей порядка работы со сведениями, которые составляют коммерческую тайну, к дисциплинарной и иной ответственности, предусмотренной законодательством ДНР.

52. Печать документов с грифом "ДСП" осуществляется с соблюдением требований:

а) печатание документов с грифом "ДСП" осуществляется в печатном бюро организации;

б) к регистрационному номеру документа добавляется отметка "ГСК»;

в) печать таких документов допускается в структурных подразделениях под ответственность их руководителей;

г) обработки, хранения, а также печать документов с грифом "ДСП" и конфиденциальной информации, что есть собственностью государства, с использованием автоматизированных систем разрешается только за наличие выданного Департаментом специальных телекоммуникационных систем и защиты информации СБУ аттестата соответствия комплексной системы защиты информации в этой АС (автоматизированная система) требованиям по защиты информации;

д) на обороте последней страницы каждого экземпляра документа должен и отметить количество напечатанных экземпляров, фамилию исполнителя, собственно, фамилия того, кто печатал и дату печатания документа;

е) напечатаны и подписаны документы с грифом "ДСП" вместе с их черновиками и вариантами передаются для регистрации сотруднику канцелярии, который осуществляет их учет;

ж) черновики и варианты уничтожаются исполнителем и сотрудником канцелярии, о что на копии и исходного документа делается надпись: «Черновики и варианты уничтожены. Дата. Подписи».

53. Рассылка (отправления) тиража документов с грифом "ДСП" осуществляется с соблюдением требований:

а) на основании разнарядок, подписанных руководителем организации (Его заместителем) и руководителем канцелярии с указанием учетных номеров экземпляров, что рассылаются заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также курьерами организаций;

б) пересылка документов с грифом "ДСП" к других организаций в пределах осуществляется заказными или ценными почтовыми отправлениями;

в) доставка документов с грифом "ДСП" к других организаций осуществляется на основании письменного поручения;

г) документы дела и издание с грифом "ДСП», что рассылаются, имеют быть вложенные в конверты или упакованы таким образом, чтобы исключалась возможность доступа к ним;

д) на упаковке или конверте указываются адреса и наименование получателя и отправителя, номера вложенных документов с проставлением отметки «ДСП»;

е) на конвертах (упаковках) документов с грифом "ДСП" запрещается указывать фамилии и должности руководителей организаций и исполнителей документов, а также наименование структурных подразделений;

ж) ознакомление представителей средств массовой информации с документами с грифом "ДСП" и передачи им таких материалов допускается по письменному разрешению руководителя организации, которому предоставлено право утверждать перечни сведений, которые содержат конфиденциальную информацию, что есть собственностью государства.

Такие документы предварительно рассматриваются экспертным комиссиям, которые принимают письменные решения о целесообразности их передачи или возможность снятия грифа "ДСП», если они потеряли первоначальное значение;

з) если в документах с грифом "ДСП" содержатся сведения, что принадлежат к компетенции других организаций, передачи их за границу или в средства массовой информации может быть осуществлено только за письменным согласием этих организаций.

54. В номенклатуры дел, которыми предусматривается порядок формирования документов с грифом "ДСП", в обязательном порядке включаются и соблюдаются следующие положения:

- а) все справочные и регистрационные картотеки;
- б) регистрационные журналы на документы с грифом "ДСП»;
- в) разрешается формировать в дела отдельно документы с грифом "ДСП" в зависимости от производственной и информационной потребности;
- г) разрешается формировать в дела отдельно документы с грифом "ДСП" вместе с другими несекретными документами с одного и того же вопроса;
- д) если в организации создается большое количество одинаковых видов документов (приказов, инструкций, планов и т.д.) с грифом "ДСП" и без этого грифа, их формируют в отдельные дела. В графе номенклатуры дел "индекс дела" к номеру дела с документами с грифом "ДСП" добавляется отметка "ГСК»;
- е) в случае поручения документа с грифом "ДСП" к делу с документами, что НЕ имеют такого грифа, на деле относится отметка "ДСП», а к номенклатуре дел вносятся соответствующие изменения;
- ж может быть предусмотрено создание одной дела с заголовком "Документы с грифом "ДСП», когда в деятельности отдельной организации создается незначительное количество документов с грифом "ДСП»;
- з) срок хранения одной дела с заголовком "Документы с грифом "ДСП" НЕ устанавливается, а в соответствующей графе номенклатуры дел проставляется отметка "ЭК" (экспертная комиссия).

55. По окончании делопроизводственного года дело «Документы "ДСК" пересматривается:

- а) постранично членами экспертной комиссии организации;
- б) постранично руководителем и его заместителями;
- в) в случае необходимости принимается решение о реформировании документов;
- г) документы постоянного хранения, что содержащиеся в деле "Документы с грифом "ДСП», формируются в отдельную дело, которой предоставляется отдельный заголовок и которая дополнительно включается к номенклатуре дела;
- д) если в деле "Документы с грифом "ДСП" содержатся документы временного и постоянного хранения, она может НЕ реформироваться;
- е) если в деле "Документы с грифом "ДСП" содержатся только документы временного хранения, она может НЕ реформироваться;
- ж срок хранения дела, в которой содержатся только документы временного хранения, устанавливается в соответствии к крупнейшему сроку хранения документов, что содержатся в этом деле;
- з) срок хранения дела, в которой содержатся только документы временного хранения, устанавливается в соответствии к малейшему сроку хранения документов, что содержатся в этом деле.

56. Дела с несекретными документами, в которых накапливаются отдельные документы с грифом "ДСП", должны отвечать следующим требованиям:

- а) имеют быть отнесены к категории ограниченного распространения и использования;
- б) на обложках и титульных страницах дел с грифом "ДСП" есть проставлен гриф "ДСП»;
- в) дела с документами с грифом "ДСП" должны иметь внутренние описания;
- г) в номенклатуру дел с несекретными документами, в которых накапливаются отдельные документы с грифом "ДСП», должны вноситься соответствующие уточнения;
- д) в работы с делами с грифом "ДСП" допускаются лица, которые имеют непосредственное отношение к этим делам, согласно с списками, согласованными канцелярией;
- е) к работе с делами с грифом "ДСП" допускаются лица, которые НЕ имеют непосредственного отношения к этим делам;
- ж до работы с отдельными документами, которые накапливаются в дела с грифом "ДСП», допускаются лица согласно с указаниями, изложенными в резолюциях руководителей организаций (структурных подразделений)

з) допуск работников к работе с документами с грифом "ДСП" определяется руководителями организаций.

57. Порядок пользования сведениями из документов, которые имеют гриф "ДСП", предусматривает выполнение таких положений организационно-правового механизма защиты конфиденциальной информации:

а) запрещается пользоваться сведениями с документов с грифом "ДСП" для открытых выступлений или опубликования в средствах массовой информации;

б) запрещается экспонировать документы с грифом "ДСП" на открытых выставках, демонстрировать их на стендах, в витринах или других общественных местах;

в) опубликования или передачи для опубликования несекретных сведений ограниченного распространения допускается в при необходимости с письменного разрешения руководителя организации, если и такие сведения НЕ противоречат утвержденным в учреждении перечням конфиденциальной информации, что есть собственностью государства;

г) передача конфиденциальной информации, что есть собственностью государства, каналами связи осуществляется только с использованием средств технического или криптографической защиты информации;

д) представители других организаций допускаются к ознакомлению и работы с документами с грифом "ДСП" с разрешения руководителей тех организаций, структурных подразделений, в обладании и распоряжении которых находятся эти документы, по наличии письменного запроса организаций, в которых они работают, с указанием характера задачи, что выполняется;

е) выписки с документов и изданий с грифом "ДСП», что содержат сведения ограниченного распространения, делаются в тетрадях, что имеют аналогичный гриф, которые после окончания работы направляются на адрес организации, которая давала разрешение на ознакомления и работу с документами с грифом "ДСП»;

ж) дела и издание с грифом "ДСП" выдаются исполнителям и принимаются от них под расписку в карточке учета дел и изданий, что выдаются за установленной форме;

з) копирования для сторонних организаций документов с грифом "ДСП», полученных от других организаций, осуществляется с организациями - авторами этих документов;

с) снятие копий, а также осуществления выписок с документов с грифом "ДСП" сотрудниками организаций, где находятся документы, проводится без разрешения руководителя организации.

58. Снятие грифа "ДСП" из документов, дел и изданий должно осуществляться с учетом следующего порядка:

а) решение о снятии грифа "ДСП" принимается экспертной комиссией организации - автора документа (издание) или правопреемника;

б) в состав экспертной комиссии, которая должна принять решение по снятие грифа "ДСП" с документа, включаются работники канцелярии, режимно - секретного и других структурных подразделений организации;

в) решение комиссии оформляется актом и утверждается руководителем организации;

г) один экземпляр акта экспертной комиссии вместе с делами передается к архивного подразделения организации;

д) дела постоянного хранения вместе с экземпляром акта экспертной комиссии передаются к соответствующей государственной архивной учреждения;

е) о снятии грифа ограничения доступа сообщаются все организации, которым посылался этот документ (издание) на обложках дел гриф "ДСУ" погашается штампом или записью от руки с указанием даты и номера акта, что стал основанием для снятия грифа, аналогичные отметки делают на описания и номенклатуре дел;

з) проведения экспертизы научной ценности документов и дел с грифом "ДСП», утверждения ее результатов осуществляется в соответствии к Положению о принципах и критерии определения ценности документов, утвержденного постановлением Совета Министров.

59. Порядок передачи дел из структурных подразделений в архивное подразделение организации, а также отобранные для уничтожения предусматривает осуществление следующих действий:

а) передача к архивного подразделения дел с документами с грифом "ДСП" с сроком ограничения в 10 лет включительно осуществляется за номенклатурами дел, а описания при этом могут НЕ складываться;

б) подготовка дел для архивного хранения осуществляется в соответствии с правил, установленным Главархивом;

в) дела с грифом "ДСП" постоянного хранения передаются к государственных учреждений с обязательной постраничной проверкой документов, включенных к ним;

г) отобранные для уничтожения дела с грифом "ДСП" могут оформляться отдельным актом или включаться в общий акт с другими несекретными делами, отобранными к уничтожению, после номеров этих дел проставляется отметка "ДСП»;

д) отобранные для уничтожения документы, дела и издание с грифом "ДСП" перед сдачей на переработку как макулатура должны измельчаться к состоянию, что исключает возможность прочитать их;

е) после уничтожения материалов с грифом "ДСП" в учетных документах (карточках, журналах, номенклатурах дел, описаниях дел временного хранения) делается соответствующая отметка;

ж информационные бюллетени, реферативные информационные издания, телефонные и адресные справочники, печатный брак уничтожаются без акта, но отметкой в учетных формах, и удостоверяется подписями исполнителя и работника, ответственных за их учет и хранения;

з) отобранные для уничтожения документы с грифом "ДСП" на переработку как макулатура можно НЕ измельчать согласно с указаниями руководителей организации, в владении которой находятся эти документы.

60. Выдача гражданам изданий с грифом "ДСП" в библиотеках осуществляется с соблюдением правил:

а) запрещается включать издание с грифом "ДСП" в открытые каталоги и библиографические указатели;

б) издание с грифом "ДСП" включаются только в служебные каталоги;

в) выдача в массовых библиотеках гражданам, изданий с грифом "ДСП" осуществляется за письменными ходатайствами руководителей организаций, в которых работают эти граждане, с указанием темы работы;

г) разрешения на выдачу гражданам изданий с грифом "ДСП" в массовых библиотеках действительны в течение года;

д) в ведомственных библиотеках закрытого типа издания с грифом "ДСП" выдаются сотрудникам этой организации за списками, утвержденными руководителем организации;

е) в ведомственных библиотеках закрытого типа издания с грифом "ДСП" выдаются сотрудникам этой организации за письменным разрешением руководителя организации, что сохраняет эти издания;

ж в ведомственных библиотеках закрытого типа издания с грифом "ДСП" выдаются сотрудникам других организаций за письменным обращением этих организаций и с письменного разрешения руководителя организации, что сохраняет эти издания;

з) издание с грифом "ДСП" могут выдаваться по межбиблиотечному абонементу на основании письменных запросов руководителей организаций, которым эти издания нужны, за письменным разрешением руководителя организаций, что сохраняет эти издания.

61. В учредительном договоре можно зафиксировать нормативные положения, с помощью которых закрепляется право предприятия на организацию работы по защите коммерческой тайны:

а) состав учредителей;

б) размер уставного фонда и порядок его образования;

в) порядок оценки нематериальных взносов;

г) порядок принятия решений с управления обществом;

д) порядок защиты интеллектуальной собственности, которая есть вкладом в уставный фонд и составляет коммерческую тайну одного или нескольких учредителей;

ж) порядок вхождения в объединения любой - которого с его учредителей (юридических лиц) с собственной системой защиты коммерческой тайны;

з) принятие решений о совместной собственности на коммерческую тайну всех или части основателей объединения на условиях, предусмотренных учредительным договором;

с) закрепление за объектом хозяйственной деятельности права на владения, пользования и распоряжение информацией, которая в соответствии с законодательства может быть отнесена к категории "Коммерческая тайна».

62. В Положении о коммерческой тайне предприятия и правила ее хранения важно зафиксировать действия по организации активной охраны коммерческой тайны:

а) определить предмет охраны;

б) установить периоды существования конкретных сведений как коммерческой тайны;

в) выделить категории носителей коммерческой тайны;

г) составить схему работы и перемещения конкретных сведений;

д) разработать разрешительную систему доступа к сведениям, что составляют коммерческую тайну;

е) определить ответственность лиц за охрану и использования коммерческой тайны;

ж) спланировать действия по материальным поощрениям лиц, которые обеспечивают охрану коммерческой тайны;

з) использования носителей информации, что делают невозможным несанкционированное ее копирования.

63. В коллективном договоре по обеспечению сохранности коммерческой тайны необходимо зафиксировать нормативные положения:

а) взаимные обязанности администрации и коллектива сотрудников предприятия с позиции правового защиты коммерческой тайны;

б) порядок работ с коммерческой информацией (документами, изделиями, продукцией) сотрудников;

в) ответственность за нарушение порядка работы с коммерческой тайной;

г) для предотвращения заданных экономических убытков предприятию администрация обязуется организовать и обеспечить систему мероприятий с защиты коммерческой тайны;

д) коллектив обязуется придерживаться установленных на предприятии порядке и правил сохранения коммерческой тайны;

е) администрация обязуется обеспечить работников предприятия, которые имеют отношение к коммерческой тайны, необходимыми методическими материалами и инструкциями, проводить обучение работников с проблем защиты коммерческой тайны;

ж) за нарушение установленного на предприятии порядке работы с конфиденциальной, коммерческой тайной отстранять от работы с такой информацией;

з) привлекать нарушителей порядка работы с сведений, как и составляют коммерческую тайну, к дисциплинарной и другой ответственности, предусмотренной законами ДНР.

64. Действия, связанные с обеспечением информационной безопасности, должны включать:

а) наблюдение, анализ, оценку и прогноз угроз и опасностей предпринимательской уязвимости, и идентификация критической инфраструктуры;

б) отработка стратегии и тактики, планирования предупреждения нападения, укрепления потенциальных связей, выравнивание ресурсов обеспечения информационной безопасности;

в) отбор сил и средств противодействия, нейтрализации, недопущения нападения, минимизации ущерба от нападения;

г) действия с обеспечение информационной безопасности;

д) управления последствиями инцидента (кибератаки, информационные операции, информационные войны)

65. Общие методы обеспечения информационной безопасности активно используются на любой стадии управления информационными угрозами, к таким стадиям принадлежат:

а) принятие решения с определением области и контекста информационной угрозы и состава участников процесса противодействия;

б) принятие общей стратегии и схемы действия в обеспечении информационной и экономической безопасности субъектов объекта хозяйственной деятельности;

в) обеспечение адекватного восприятия угрозы и опасностей в всех организационных звеньях системы управления предприятия;

г) выделение необходимых технических, финансовых и организационных ресурсов, достаточных для реализации программы отражения информационной угрозы и сохранения устойчивого развития информационных ресурсов системы управления субъектами объекта хозяйственной деятельности;

д) трансформации результатов оценки рисков в соответствующую политику информационной безопасности субъектов объекта хозяйственной деятельности;

66. Что касается сферы информационной безопасности, то в ней, обычно, выделяют такие уровни:

а) физическое;

б) программно - технический;

в) управленческий;

г) технологический;

д) уровень пользователя;

е) сетевой;

ж) процедурный;

67. "Радиомикрофоны», которые установлены в помещении и ретранслируют информацию в подходящее для подслушивания место, где работает, расшифровывая беседы, оператор, бывают различных видов:

а) с электропитанием радиотранслятор (закладок) от телефонной линии или от батарейки;

б) радиомикрофоны, которые можно монтировать в телефонный провод;

в) полуактивный микрофон без источника питания;

г) радиомикрофон, расположен в непосредственной близости от телефонной линии;

д) постоянно действующие;

е) с дистанционным управлением;

ж) с передачей информации в эфир за помощью радиоволны;

68. Акустический контроль помещения возможен при помощи:

а) микрофона, с выводом сигнала по телефонной линии;

б) диктофона;

в) стетоскопа;

г) радиомикрофона;

д) телефонной линии;

е) лазерного снятия информации с оконного стекла;

69. Для защиты телефонных линий от радио закладок и диктофонов используются:

а) приборы активной защиты;

б) анализаторы телефонных линий;

в) скремблеры;

г) фильтры;

д) обжигальщики средств съема;

- е) универсальные приборы;
- ж) источники радиошума;
- з) детекторы диктофонов;
- и) приборы, что дистанционно стирают запись с кассетных фанеры - фонов;

70. Допуск к коммерческой тайне предоставляется дееспособным гражданам в возрасте от 18 лет и предусматривает учитывать следующие факторы:

- а) проверку сотрудника в связи с допуском к коммерческой тайны;
- б) ознакомление сотрудника с степенью ответственности за нарушение законодательства о разглашение коммерческой тайны;
- в) выявления в оформляемого подозрительных связей с числа сотрудников конкурирующих фирм;
- г) установление недостоверных сведений о сотрудника в процессе подготовки материалов к оформлению допуска;
- д) наличие в проверяемого судимости за тяжелые преступления, прежде за все, за противоправные действия, связанные с коммерческим шпионажем, злоупотреблениями в сфере кредитно - финансовой и экономической деятельности;
- е) отсутствие в сотрудника предприятия обоснованной необходимости в работе с коммерческой тайной;
- ж) наличие в сотрудника психических заболеваний, тяжести к употреблению наркотических средств, алкоголя, через что может произойти утечка информации.

71. Причинами и основаниями лишения допуска могут быть:

- а) разглашение сотрудником доверенного ему конфиденциальной тайны;
- б) невыполнение требований режима, установленного "Положением о коммерческой тайне и правила ее сохранение «;
- в) содействие отечественным и иностранным конкурентам в осуществлении деятельности, что на носит ущерб интересам предприятия;
- г) грубое нарушение сотрудником "Положение о коммерческой тайне»;
- д) потеря сотрудником документов и других материальных носителей, которые содержат коммерческую тайну;
- е) нахождения на сотрудника сведений, что компрометирующие его, которые он скрывал и какие НЕ могли быть учтены при решении вопрос о его допуск;
- ж) перевод сотрудника на другую участок работы или должность, какие не связанные с доступ к сведениям, что составляют коммерческую тайну;

72. Проверка на благонадежность граждан, получающих допуск к фирменным и банковским секретам, в зарубежных странах включают следующее:

- а) собеседование в кадровом аппарате, когда кандидат на работу с коммерческой тайной заполняет необходимые документы;
- б) попытки получить максимум сведений, в частности: как часто и почему кандидат меняет места работы, за которыми адресам жил, где служил;
- в) проверка за основными и дополнительными картотеками МВД;
- г) установление за место проживания кандидатов контактов с участковыми инспекторами полиции с целью проверки способа жизни, поведения, выявления компрометирующих связей;
- д) после всех проверочных мероприятий за специально разработанными методиками методистом - психологом проводится тестирование претендента;
- е) выяснение цели и обстоятельств поездок за границу;
- ж) проверку биографических данных кандидата за последние 10 лет;
- з) основательное изучение досье кандидата на работу с коммерческой тайной.

73. Обязательства о неразглашении коммерческой тайны должно иметь следующие реквизиты:

- а) фамилия, имя, по отцу сотрудника;
- б) занимаемая должность;
- в) обязательства не разглашать сведения, что составляют коммерческую тайну;
- г) предупреждение о том, что в случае разглашение доверенных секретов с работником может быть разорвана трудовая соглашение за инициатива собственника предприятия;
- д) предупреждение о том, что в случае разглашение коммерческой тайны субъектов объекта хозяйственной деятельности работник может быть привлечен к ответственности в порядке, установленном законодательством;
- е) дата и личный подпись сотрудника, который дал обязательства;
- ж) подпись представителя службы безопасности, который проинструктировал сотрудника, что подписал обязательства;
- з) предупреждение - обязательство о неразглашении работником после увольнения коммерческих секретов, к которым он имел доступ.

74. Защита информации в АС в соответствии с Законом обеспечивается путем:

- а) соблюдение субъектами правовых отношений норм, требований и правил организационного и технического характера по защите обрабатываемой информации;
- б) соблюдение субъектами правовых отношений требований и правил по защите и доступа к информации, которая есть собственностью государства, или информации, защита которой гарантируется государством, устанавливается государственным органом (ДСТСЗИ)
- в) использование средств вычислительной техники;
- г) применение средств связи и АС в целом, которые имеют соответствующий сертификат;
- д) использование;
- е) проверки соответствия средств вычислительной техники, программного обеспечения, средств связи и АС в целом установленным требованиям по защите информации;
- ж) сертификация средств вычислительной техники, средств связи и АС;
- з) осуществления контроля по защите информации;
- к) осуществление проверки, сертификации вновь разработанных средств защиты информации.

75. Для решения задач из области технической защиты информации на практике чаще всего применяют:

- а) специальные широкополосные передатчики для создание заградительной активной шумовой помехи;
- б) приборы, которые делают невозможным применение закладных прослушивающих устройств;
- в) устройства, которые делают невозможным перехват электромагнитных колебаний, что излучаются радиотехническими средствами;
- г) экранирование компьютера;
- д) металлические листы, которые можно положить на двери стены, пол, потолок для достижения экранирование помещений;
- е) обязательное экранирование тех комнат и боксов, в которых размещены серверы корпоративной сети и Интернет;
- ж) подтверждение реальных последствий (эффективности) применяемых методов активного или пассивного защиты информации путем измерения уровня сигналов, излучаемых компьютером;
- з) проведения работ с проверки эффективности экранирование по всему периметру защищенной от излучения зоны.

76. Важнейшими структурными элементами системы защиты информации, связанными взаимными отношениями, являются следующие средства защиты:

- а) физические;

- б) административные;
- в) аппаратные;
- г) антивирусные программы;
- д) средства, что минимизируют высокочастотные излучения компьютера;
- е) криптографические;
- ж аттестация системы компьютерной безопасности;
- з) технологии, основанные на напылённых специальных материалов на внутреннюю поверхность корпуса компьютера с целью снизить уровень сигнала, что излучается рабочей станцией.

77. Технические каналы оттока информации создаются человеком искусственно путем:

- а) установление в компьютере закладок;
- б) установление в сети электропитания радио транслятор;
- в) высокочастотного навязывания (то есть контактным способом вводят токи высокой частоты через сеть электропитания на нелинейные элементы)
- г) принятия контрольным приемником электромагнитных колебаний на комбинационных частотах, которые промоделирована информационными сигналами, обработанным в компьютере;
- д) формирование тайного канала передачи цифровой информации в виде файлов (стегосистемы)
- е) сокрытие тайных сообщений за помощью отдельных спецпрограмм, алгоритмов, способов, которые дают возможность искать нужную информацию в компьютере и передавать ее путем моделирования изображения монитора;
- ж управляемых электромагнитных паразитных излучений за помощью программных средств;
- з) стандартной техники применения "вирусов».

78. Поиск радиоэлектронных средств несанкционированного съема информации включает:

- а) изучение службой безопасности предприятия оперативной обстановки возле объекта информации;
- б) проверка радиоэфира за пределами помещения;
- в) проверка мониторинга радиоэфира в помещении за помощью нелинейных локаторов в диапазоне частот 0,1 - 2000 МГц;
- г) проверка компьютеров, телефонных аппаратов, электротехнических средств за помощью сканирующего приемника;
- д) проверка стен помещения за помощью диапазонного сканирующего приемника или индикаторов поля;
- е) обследования мебели и других предметов в помещении за помощью детектора излучения;
- ж) проверка телефонной и электронной линии за помощью комплекса " Scanner 99»;

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценивания при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)

Вопросы для устного опроса

Тема 1.

1. Понятие безопасности хозяйственной деятельности.
2. Составные части формулы безопасности хозяйственной деятельности.
3. Характеристика угроз безопасности хозяйственной деятельности.
4. Основные направления, методика определения проблем безопасности хозяйственной деятельности
5. Правовая основа разработки концепции обеспечения безопасности хозяйственной деятельности.

Тема 2.

1. Проблемы законодательного регулирования правоотношений в негосударственном секторе безопасности.
2. Ответственность и порядок защиты прав субъектов хозяйственной деятельности.
3. Условия и порядок временного доступа к вещам и документам, ареста имущества.
4. Правовое регулирование защиты конфиденциальной информации.
5. Условия и порядок принудительного изъятия документов.
6. Правовая основа возмещения вреда и восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц как субъектов хозяйственной деятельности.

Тема 3.

1. Понятие и сущность экономической безопасности.
2. Методика определения проблем безопасности.
3. Мероприятия по обеспечению экономической безопасности.
4. Типология угроз финансовой безопасности субъектов ведения хозяйственной деятельности.
5. Роль маркетинговых исследований в обеспечении экономической безопасности хозяйственной деятельности.
6. Рейдерство и другие угрозы экономической деятельности субъектов ведения хозяйственной деятельности как фактор формирования новых подходов к организации их безопасности.

Тема 4.

1. Организация службы безопасности и основные направления ее деятельности.
2. Требования к сотрудникам службы безопасности.
3. Программа обеспечения безопасности фирмы.
4. Организационно - правовые основы безопасности хозяйственной деятельности и проблемы с производством охранной деятельности субъектов негосударственной формы собственности.
5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению безопасности бизнеса.

Тема 5.

1. Понятие и сущность физической безопасности.
2. Концепция, основные задачи физической безопасности.
3. Мероприятия общей безопасности.
4. Обеспечение охраны и режима.
5. Правовое регулирование охраны объектов, в обязанности обязательному порядке подлежат охране.

6. Обязанности языков меры по обеспечению безопасности субъектов объекта хозяйственной деятельности.
7. Технологические меры обеспечения безопасности.

Тема 6.

1. Проблемы риска внутриофисной работы.
2. Психологические и потенциальные угрозы внутриофисной безопасности, средства ее контроля и предупреждения.
3. Выявление мошенничества.

Тема 7.

1. Анализ правового обеспечения защиты информации.
2. Способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации.
3. Защита лица, индивидуальной, коллективной и государственной собственности от преступных компьютерных посягательств.
4. Информационная безопасность компьютерных систем.
5. Техническая защита и противодействие правонарушениям, совершаемых в сфере использования компьютерных технологий.

Тема 8.

1. Характеристика кредитной деятельности банковской системы ДНР.
2. Общая характеристика мошенничества с финансовыми ресурсами.
3. Противодействие мошенничеству, совершаемых в процессе осуществления кредитной деятельности.
4. Наиболее распространенные мошенничества и кражи в банковских учреждениях.
5. Способы совершения мошенничества с финансовыми ресурсами.
6. Особенности криминалистической характеристики личности мошенника с финансовыми ресурсами.
7. Документы как источник доказательств мошенничества в сфере банковской деятельности.

Тема 9.

1. Обеспечение безопасности хозяйственной деятельности при приеме на работу.
2. Организация профессионального подбора персонала в коммерческие предприятия и в других субъектов объект и в хозяйственной деятельности.
3. Основные рекомендации при организации проверки кандидата.
4. Освобождение кадров из коммерческих структур и других субъектов объект и в хозяйственной деятельности.
5. Порядок осуществления контроля за субъектами ведения предпринимательской деятельности, предоставляющих услуги по охране.

Тема 10.

1. Обоснование необходимости получения информации.
2. Понятие деловой разведки.
3. Деловая разведка как информационно-аналитическое обеспечение безопасности хозяйственной деятельности.
4. Систематизация сведений о деловых партнерах и конкурентов.
5. Пути сбора данных о деловых партнерах и конкурентах.
6. Получение, оценка и анализ полученной информации.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
--------------------------------------	--------

Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Блок Б

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Типовые задания для практических занятий

Тема 1. Понятие и потенциальные угрозы безопасности предпринимательской деятельности

Вопрос к практическому занятию

1. В чем заключаются основные проблемы безопасности предпринимательской деятельности? Назовите и охарактеризуйте угрозы предпринимательской деятельности получивших наибольшее распространение в практике.

2. Дайте определения понятий «безопасность», «объект», «объект промышленного шпионажа»

3. Определите круг потенциальных противников субъектов и объекта предпринимательской деятельности.

4. Назовите и охарактеризуйте общие внешние источники угрозы функционированию субъектов, объекта предпринимательской деятельности.

5. Согласно с международно-правовыми нормами выделяют три вида недобросовестной конкуренции. Назовите и охарактеризуйте их.

7. При помощи каких режимов обеспечивается безопасность современного коммерческого предприятия?

8. Дайте определения безопасности открытой системы.

9. Дайте определения системы контроля доступа.

Практические задания

Задача 1. Необходимо определить объект безопасности на примере некоторого воображаемого предприятия, в который Вы вложили свой капитал.

Задание 2. Приведите пример угроз, носящих характер, не зависит от субъекта предпринимательской деятельности и угрозы, подвергаются анализу и прогнозированию.

Задача 3. Составить схему «Классификация составляющих безопасности по типам угроз».

Вопрос к самостоятельной работе

1. Основные принципы безопасности предпринимательской деятельности

2. Основные элементы безопасности предпринимательской деятельности

3. Виды безопасности субъектов объекта предпринимательской деятельности.

4. Функции подразделения безопасности субъектов объекта предпринимательской деятельности.

5. Характеристика причин нарушения безопасности субъектов объекта предпринимательской деятельности недооценка степени риска; наличие нештатных ситуаций, которыми может воспользоваться преступник (стандартность мышления разработчиков службы безопасности) неблагоприятные внешние или внутренние условия, атакже создание их для инициации нештатных ситуаций.

6. Реализация определенных задач для обеспечения возможности осуществлять при необходимости комплексной влияние на потенциальные и реальные угрозы, что дает возможность предприятию успешно функционировать в нестабильных условиях внешней и внутренней среды.

Задания для самоконтроля

Дайте определение следующим понятиям:

1. Непрерывность безопасности

2. Плановость безопасности
 3. Конкретность безопасности.
 4. Активность безопасности
 5. Универсальность безопасности.
 6. Комплексность безопасности.
- Определить их общие и отдельные черты.

Темы реферата

1. Цель и задачи безопасности предпринимательской деятельности.
2. Качественные характеристики проблемы безопасности предпринимательской деятельности.
3. Организационные принципы защиты субъектов, объекта предпринимательской деятельности от внешних и внутренних угроз.
4. Государственная политика в сфере безопасности предпринимательской деятельности.
5. Анализ современного состояния проблемы безопасности предпринимательской структуры.
6. Сущность безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности: состояние юридических, экономических и производственных отношений, материальных, интеллектуальных и информационных ресурсов, которые выражают способность субъектов и объектов предпринимательской деятельности к стабильного функционирования.
7. Соотношение экономической безопасности государства и предпринимательства в свете безопасности.

Тема	2.	Проблемы	законодательного	регулирующего
безопасности предпринимательской деятельности				

Вопрос к практическому занятию

1. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения, связанные с обеспечением безопасности бизнеса.
2. Назовите и охарактеризуйте нормы Уголовного кодекса ДНР, которые защищают законопослушных коммерсантов от преступного влияния.
3. На какие правовые режимы делится информация с ограниченным доступом?
Охарактеризуйте эти правовые режимы.
4. Дайте определение понятия «собственник коммерческой тайны».
5. Назовите условия и порядок принудительного изъятия документов.
6. Назовите правовые основы возмещения вреда и восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности.

практические задания

Задача 1. Проследите развитие законодательства по регулированию безопасности предпринимательской деятельности.

Задание 2. Приведите примеры незаконного присвоения коммерческой тайны. Определите виды ответственности.

Задание 3. К субъекту предпринимательской деятельности внезапно пришли должностные лица государственного уполномоченного органа в сфере сборов и налогов, показали удостоверения и устно выдвинули требования об изъятии определенных документов. Дайте правовую оценку ситуации. Составьте необходимые процессуальные документы и предложите алгоритм действия субъектов и объектов предпринимательской деятельности.

Вопрос к самостоятельной работе

- Определите правовые основания установления следующих статусов и процедур:
1. Владелец коммерческой тайны.

2. Незаконное присвоение коммерческой тайны.
3. Условия и порядок принудительного изъятия документов.

Практические задания для самостоятельной работы

Проследит по законодательству зарубежных стран и ДНР развитие законодательства по регулированию безопасности предпринимательской деятельности.

Темы реферата

1. Правовая основа возмещения вреда и восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности.
2. Конкретизация границ правового пространства для превентивных средств, какие осуществляет детективная группа комплексной службы безопасности субъектов предпринимательской деятельности.
3. Полномочия основных субъектов системы обеспечения безопасности предпринимательства.
4. Целесообразность разработки двухуровневой модели законодательной и нормативной базы с учетом долгосрочных приоритетных интересов безопасности предпринимательской деятельности и стратегии реализации концепции национальной безопасности ДНР с учетом на текущий состояние защищенности интересов предпринимательства на соответствующий период и реальные угрозы безопасности.
5. Законность в деятельности службы безопасности: разработка средств безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности на базе норм права в пределах компетенции с применением разрешенных законодательством методов выявления и прекращения правонарушений в сфере деятельности.

Программа круглого стола по теме: Ответственность и порядок защиты прав субъектов предпринимательской деятельности

Для подготовки к круглому столу по теме проработайте вопросы:

1. Цели применения юридической ответственности. Принципы и основания ответственности.
2. Понятие и признаки хозяйственно - правовой ответственности. Классификация хозяйственно - правовых санкций. Виды оперативно - хозяйственных санкций и хозяйственно - управленческих санкций.
3. Административные правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности как основание административной ответственности.
4. Хозяйственно - административные штрафы как вид хозяйственно - правовых санкций: понятие, сфера применения, формы, механизм реализации, порядок применения.
5. Уголовная ответственность за преступления, совершенные в сфере предпринимательской деятельности. Общая характеристика основных составов преступлений в сфере осуществления предпринимательской деятельности.
6. Судебная защита прав субъектов ведения предпринимательской деятельности. Особенности защиты прав предпринимателей хозяйственными судами. Предпосылки защиты прав и интересов предпринимателей в суде.
7. Досудебный порядок урегулирования хозяйственных споров. Подведомственность хозяйственных споров и компетенция хозяйственных судов по их решению.
8. Обеспечение прав и интересов субъектов ведения предпринимательской деятельности органами нотариата. Роль нотариата в условиях формирования рыночных отношений. Особенности нотариальной защиты прав и интересов субъектов ведения хозяйства.

Программа круглого стола по теме:

Правовые основы обеспечение безопасности банковской деятельности

Для подготовки к круглому столу по теме проработайте вопросы:

1. Действующие нормативно – правовые акты, регулирующие отношения по обеспечению банковской безопасности.

Нормативная база банка по безопасности его деятельности.

Ответственность за нарушение установленного режима работы банка.

2. Понятие и правовое регулирование банковской и коммерческой тайны банка. Право банков на коммерческую тайну и его юридическое закрепление.

Порядок определения сведений, что составляют коммерческую тайну и конфиденциальную информацию банка. Допуск и доступ к сведениям, составляющим банковскую и коммерческую тайну, конфиденциальную информацию банка.

3. Сохранение тайны банка при заключении договоров и ведении деловых переговоров, в отношении банков с представителями органов исполнительной власти, правоохранительных органов и средств массовой информации.

4. Воспитательная работа с персоналом банка с обеспечение безопасности банковской деятельности.

5. Режим работы учреждения банка. Разграничение доступа к объектам учреждения банка. Порядок доступа к банковской информации. Организация служебного делопроизводства.

6. Правовые основы информационно – аналитической работы в банках.

Информационное обеспечение банковских услуг.

Общая характеристика информационных баз и порядок пользования ими.

Информационно – аналитическое изучение клиентов банка, рынка банковских услуг, конкурентов и партнеров. Информация юридического характера как один из элементов информационной базы банков, правила ее создания и порядок использования.

Тема 3. Основы финансовой и экономической безопасности

Вопрос к практическому занятию

1. Назовите систему элементов финансовой безопасности. Что понимается под финансовой безопасностью? Характеристика факторов, что характеризует стабильность ситуации.

2. Дайте определение угрозы безопасности. Расскажите методику определения проблем безопасности.

3. Определите внешние и внутренние источники опасности. Назовите направления действий службы безопасности коммерческих структур с целью обеспечения экономической и финансовой безопасности.

4. Определите основные виды предметных махинаций.

Практические задания

Задание 1. Проанализируйте основные компоненты безопасности, в которых можно получить убытки. Объясните порядок осуществления анализа основных тенденций экономических отношений предприятия с учитывая на изменения в соотношении сил, способных как негативно, так и положительно повлиять на будущее экономической безопасности субъекта деятельности.

Задача 2. Идентификация рисков и их оценка. Сделайте оценку рисков Вашего воображаемого субъектов и объекта предпринимательской деятельности. Минимизация рисков, обусловленных выбором будущих партнеров, утечкой информации в результате несанкционированного прослушивания разговоров.

Задача 3. Схематично выделите главные составляющие в управлении рисками.

Задача 4. Разработайте базовые положения концептуальной модели проекта экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.

Вопрос к самостоятельной работе

1. Система элементов финансовой безопасности:

А) Охарактеризуйте структуру современной системы управления ресурсами субъектов и объектов предпринимательской деятельности – в снове обеспечение его экономической безопасности.

Б) Охарактеризуйте по видам факторы, что характеризуют стабильность ситуации (экономические, финансовые, конъюнктурные, политические, социальные и др.).

В) Охарактеризуйте (по масштабам) факторы в пределах подразделений субъектов и объектов предпринимательской деятельности, что характеризует стабильность ситуации (международные, государственные, отраслевые (ведомственные)).

Г) Зависимость производительности труда исполнителя в соответствии к факторам, что влияют на выполнения планового задания (изменение заработной платы, величина вознаграждения, реальная стоимость вознаграждения, моральное удовлетворение).

Д) Отношение к своим обязанностям работника от уровня материального и морального удовольствие в зависимости, от социально - экономических условий, в которых он находится.

2. Угроза безопасности. концепция проекта обеспечение экономической безопасности фирмы:

А) Обоснуйте, почему оценка уровня безопасности предусматривает рядом с анализом факторов риска также и использования категорий убытков фактических, ожидаемых, потенциальных, тех, что компенсируются и НЕ компенсируются.

Б). Охарактеризуйте механизм развития опасностей и то, что они НЕ возникают внезапно, в основном им предшествуют некоторые события, процессы или явления.

В). обоснуйте необходимость выявления тех признаков, которые бы указывали на зарождения и формирования опасностей; сроки их возникновения; возможную вред.

Г). Объективные показатели, которые на ранних стадиях зарождения и формирования опасностей дают возможность считать их факторами, что определяют их формат, осуществлять моделирование возможных угроз.

Д). Обоснуйте утверждение ученых, что самая высокая степень безопасности достигается за условия, когда весь комплекс показателей находится в пределах допустимых пороговых значений.

3. Почему риск - это всегда количественная и качественная оценка опасности определенным общественным отношениям, с которыми, в частности связана деятельность с правового защиты предпринимательства?

Задача на самостоятельную работу

1. Выделите главные составляющие в управлении рисками.

2. Разрешительная система доступа исполнителей к документам, которые содержат коммерческую тайну.

3. Правовое регулирование порядка сохранения коммерческой тайны при заключении хозяйственных или других предпринимательских договоров.

Тема реферата

1. Проверка надежности бизнес - партнера перед началом договорных отношений.

2. Учет субъективных факторов при моделировании экономической безопасности.

3. Экономическая безопасность предприятия предпринимательской деятельности.

**Программа круглого стола по теме:
Индикаторы и составляющие экономической безопасности
предпринимательской деятельности**

Для подготовки к круглому столу на тему проработайте вопросы

1. Структура экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Внутрипроизводственные (финансовая, кадровая, технологическая, правовая, информационная, экологическая, силовая) и внепроизводственные (рыночная и интерфейсная) составляющие экономической безопасности. Понятие индикаторов экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
2. Финансовая составляющая как внутрипроизводственная функциональная составляющая экономической безопасности. Свидетельство об ослаблении финансовой составляющей. Типичная последовательность действий по обеспечению финансовой экономической безопасности. Показатели финансовой экономической безопасности. Области финансовой устойчивости.
3. Внутренние и внешние угрозы нарушения интеллектуальной и кадровой составляющих экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Последовательность мероприятий по обеспечению интеллектуальной и кадровой составляющей. Показатели интеллектуальной и кадровой составляющей. Кадры как внутренняя угроза безопасности предпринимательской деятельности. Функции и задачи кадровой службы в сфере обеспечения экономической безопасности.
4. Техничко-технологическая составляющая экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Угрозы ослабления технико-технологической безопасности субъектов хозяйствования. Этапы обеспечения технико-технологических и составляющей экономической безопасности. Показатели технико-технологической составляющей экономической безопасности.
5. Политико-правовая безопасность субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Основные причины возникновения внутренних и внешних негативных воздействий на политико-правовую безопасность. Особенности процесса обеспечения политико-правовой составляющей экономической безопасности. Индикаторы оценки уровня политико-правовой безопасности субъектов ведения хозяйства.
6. Информационная составляющая безопасности. Показатели информационной составляющей. Уровне информационной безопасности. Построение системы информационной безопасности. Оценка информационных рисков.
7. Безопасность хозяйствования в экологической сфере. Алгоритм процесса обеспечения экологической составляющей экономической безопасности. Показатели безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности в экологической сфере. Уровне экологической безопасности.
8. Рыночная составляющая экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности и сведения ослабление рыночной безопасности. Показатели безопасности субъектов ведения хозяйства на рынке.
9. Организация службы маркетинга как ответственного подразделения по обеспечению рыночной составляющей экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Интерфейсная составляющая экономической безопасности предприятия. Условия взаимодействия с экономическими контрагентами. Роль службы маркетинга в обеспечении интерфейсной составляющей.

**Программа круглого стола по теме:
Организация редупреждение покушений на экономическую безопасность
предпринимательской деятельности**

1. Элементы структуры негосударственной системы обеспечения безопасности предпринимательской

деятельности: внутриорганизационная структура; место структурных подразделений в внутренней организации каждого вида общественных

объединений, которые входят в структуру на первых составляющих.

2. Юридическая природа охранных предприятий, детективных агентств, служб безопасности субъектов ведения предпринимательской деятельности их форм собственности, и информационных бюро и т.д. - разновидностей общественных объединений граждан.

3. Предпосылки управленческого характера к необходимости формирования предпринимательства, что может структурно входить в государственный комитет с по регуляторной политики и предпринимательства. Задача Совета безопасности предпринимательства.

4. Создание консультативного Совета с взаимодействия негосударственной системы безопасности предпринимательства и органов внутренних дел - оптимальная форма взаимодействия и объединения интересов этих субъектов, которые действуют в сфере безопасности предпринимательской деятельности.

5. Сущность функции управления в системе безопасности субъекта предпринимательской деятельности.

Программа круглого стола по теме: Правовая характеристика угроз банковской безопасности

1. Классификация и общая правовая характеристика внешних угроз.

А) Деятельность спецслужб зарубежных государств с получения экономической информации через банковские учреждения.

Б) Экономический шпионаж со стороны отдельных зарубежных негосударственных организаций

В) Противоправная деятельность международной преступности как угроза деятельности банков.

2. Классификация и общая характеристика внутренних угроз.

А) Посягательство на банковскую собственность, правонарушения при выполнении кредитных, валютных, кассовых и других операций банка.

Б) Нарушение режима сохранения информации, что составляет коммерческую и банковскую тайну.

В) Недобросовестная конкуренция и промышленное шпионаж в банках: признаки и формы проявления.

3. Противоправная деятельность организованной преступности.

4. Нарушение порядка и правил соблюдения режима безопасности банковской деятельности, создания предпосылок для осуществления правонарушений.

Программа круглого стола по теме: Основа банковской безопасности и мер ее защиты

1. Инженерно-технические и правовые средства защиты банковской безопасности. Проектирования и расположение сооружений банков; требования к их оборудованию. Технические средства охраны банка, противопожарной безопасности.

2. Организация физической охраны банка. Допуск в помещения банка.

Пропускной режим. Организация ведомственной охраны. Правовое обеспечение безопасности кассовых операций и инкассации.

3. Взаимодействие банка с органами государственной службы охраны.

4. Правовой защиту кредитных и валютных операций банков. Кредитные операции банков как один из основных видов их деятельности. функции подразделений банка по осуществлению кредитных операций, организация взаимодействия между ними.

5. Правовое оформление кредитных соглашений. контроль за целевым использованием кредитных средств. Работа с возврат средств, подготовка и представление претензий, материалов для рассмотрения в судах.

6. Общая характеристика валютных операций банков. Правовые основы осуществления банками валютных операций. организация безопасности осуществления банками валютных операций. правовое обеспечение безопасности банков в внешнеэкономической деятельности.

7. Защита операции банков с ценными бумагами средствами права. Эмиссионные операции банков и обеспечение их безопасности. операции банков с ценными бумагами. правовое обеспечение операций с ценными бумагами. мероприятия обеспечения безопасности работы банковских учреждений с ценными бумагами.

Тема 4. Служба безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Задачи и функции

Вопросы к практическому занятию

1. Назовите и охарактеризуйте секторы службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Субъекты безопасности предприятия (специализированные и полуспециализированные субъекты, другой персонал и подразделения предприятия, внешние органы и организации, что функционируют самостоятельно и НЕ подчиняются руководству предприятия). Дайте перечень основных направлений деятельности службы безопасности коммерческой фирмы.

2. Силовая безопасность субъектов и объектов предпринимательской деятельности и ее показатели. Последовательность действий по организации силовой составляющей экономической безопасности.

3. Определите этапы отбора кандидатов на работу в систему безопасности.

4. Определите структуру и основные направления Программы обеспечения безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Определите необходимость отработки «штатных» ситуаций.

5. Докажите необходимость организации взаимодействия службы безопасности коммерческой фирмы с правоохранительными органами по обеспечению безопасности бизнеса.

Практические задания

Задание 1. Составьте перечень требований к уровню подготовки руководителя службы безопасности Вашей коммерческой фирмы.

Задача 2. Предоставьте положительной или отрицательной оценки следующим толкованием:

-Телохранитель - это человек со специальной физической подготовкой;

-В опыте телохранителя обязательно должны быть участие в боевых действиях или служба в подразделениях специального назначения или в десантных войсках.

Задача 3. Составьте программу обеспечения безопасности фирмы.

Задача 4. Нарисуйте схему структуры и службы безопасности предприятия.

Задача 5. Предложите для безопасности Вашего воображаемого субъекта, объекта предпринимательской деятельности г. материальные гарантии и пути их формирования за счет выделения и использования финансовых, технических, кадровых, информационных и других ресурсов предприятия, что способствуют выявлению, ослаблению или уничтожению источников угрозы, предупреждению и локализации возможной вреда, а также созданию благоприятных условий для деятельности субъекта и объекта предпринимательской деятельности.

Задача 6. Подготовьте письменные ответы на вопрос.

1. Дайте перечень специалистов, с которых состоит подразделение информационной безопасности и службы безопасности предприятия, и охарактеризуйте их функциональные обязанности.

2. Раскройте главные задачи подразделения информационной безопасности службы безопасности предприятия.

3. Какая роль подразделения информационной безопасности СБ предприятия в организации и ведении надлежащего учета документов с грифом "коммерческая тайна"?

4. Каким образом осуществляется сотрудниками подразделения информационной безопасности СБ предприятия квартальная и летняя проверка наличия документов, что НЕ нужны в работе?

5. Что понимают под принципом, который на практике часто называется "политикой частных столов"?

6. Охарактеризуйте мероприятия сотрудников подразделения информационной безопасности по предотвращению разглашения и утечки коммерческих секретов в процессе делопроизводства, а также при ведении открытого служебного переписки.

7. Каким образом органы судебной власти и прокуратуры обеспечивают охрану права юридических лиц на коммерческую тайну?

8. Назовите нормативно - правовые акты за иерархией, что регулируют общественные отношения в сфере охраны коммерческой тайны.

9. Раскройте полномочия сотрудников подразделения информационной безопасности СБ предприятия в сфере обеспечения охраны коммерческой тайны.

10. Охарактеризуйте порядок учета и хранения сотрудниками подразделения информационной безопасности СБ предприятия, которые содержат конфиденциальную информацию, что есть собственностью предприятий, которые НЕ подпадают под государственное управление (коммерческие банки, хозяйственные общества, ассоциации, концерны и т. п.).

Задача 7. Подготовьте письменные ответы на вопрос.

1. Охарактеризуйте технические средства и методы обеспечения безопасности предпринимательской деятельности.

2. Обоснуйте необходимость применения на комплексной основе интеллектуальных, кадровых, правовых, финансовых ресурсов, информационных, организационных и технических средств.

3. Статус службы безопасности предприятий.

4. Процесс формирования службы безопасности предприятия и получения лицензий на частную розыскную и охранную деятельность.

5. Может ли охранно - розыскное подразделение на предприятии функционировать только в рамках юридической лица, то есть основателя предприятия?

6. Может ли предприятие - основатель при создании службы безопасности предоставить этому подразделению право открывать текущий и расчетный счета в банке?

7. В каком случае может состояться ликвидация службы безопасности?

8. Охарактеризуйте роль службы безопасности, которая создается предприятием - основателем.

Вопрос к самостоятельной работе

1. Этапы отбора кандидатов на работу в систему безопасности.

2. Осуществление персональной охраны руководителей.

3. Движение коммерческой структуры в критических обстоятельствах.

4. Определение профессиональной готовности сотрудника службы безопасности.

5. Группа режима службы безопасности предпринимательской структуры.

6. Детективная группа службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.

7. Слежения с постоянного скрытого поста: наблюдения для выявления связей, времени выхода с квартиры, офиса.

8. Методы и технология работы специалистов детективной группы.

9. Порядок осуществления специалистами детективной группы служебного расследования, оформления и передача материалов к правоохранительным органам.

10. Цель служебного расследования .

11. Охарактеризуйте законодательную базу, которая позволяет создавать подразделения информационной безопасности службы безопасности предприятия.

Задача на самостоятельную работу

1. Определите основные ошибки при отборе телохранителей.
2. Перечислите базовые действия по созданию нормативных, организационных и материальных гарантий безопасности путем организации деятельности службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
3. Группа режима как подразделение службы безопасности, ее функции. Сохранение режима секретности на предприятии.
4. Служба охраны, ее функции. Основни категории объектов, охраняются.
5. Пожарная служба. Основные требования к пожарной безопасности и обязанности в этой связи руководителя предприятия. Обязанности начальника пожарной службы.
6. Охарактеризуйте основные требования по защите коммерческой тайны, которые должны знать сотрудники предприятия, и степень их личной ответственности за нарушение установленных правил защиты коммерческой тайны.
7. каким требованиям должны отвечать сведения, что производятся предприятием и его работниками, перед тем как имеют быть направленные в общие внутренние и внешние информационные потоки с учетом возможной необходимости их защиты?
8. Назовите меры мероприятия в работе с черновиками документов, что используются при подготовке документов ограниченного пользования. Проанализируйте их.
9. Приведите особенности предупреждения утечки конфиденциальных сведений, которые подготовлены на предприятии для средств массовой информации связанные с его деятельностью.
10. В почему заключается организация на предприятии соответствующего режима обращения с коммерческой тайной в местах проведения производственных совещаний, деловых переговоров с посетителями, что составляют коммерческую тайну

Темы реферата

1. Основные направления деятельности службы безопасности коммерческой фирмы.
2. правовые основы деятельности службы безопасности предприятия.
3. Причинно - следственная связь между уменьшением прибыли и уничтожением объекта, и уровнем противодействия внешним и внутренним угрозам, состоянием безопасности объектов, что защищаются. цель создание комплексной системы защиты объектов.
4. Группы, режим и детективная охрана. Пожарная и аналитико - информационная службы.
5. Права, обязанности и ответственность сотрудников службы безопасности предприятия.
6. соотношение понятий "система безопасности" и "Система защиты субъектов и объектов предпринимательской деятельности «.
7. Влияние неопределенности процесса защиты объекта на возникновения вне штатных ситуаций.
8. Функции, задачи и особенности деятельности службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
9. Работа персонала субъектов и объектов предпринимательской деятельности с конфиденциальной информации.
10. Системы охраны предпринимательской структуры.
11. Средства службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности с активного защиты и обороны объекта; взаимодействие с правоохранительными органами.
12. Формирование подразделения информационной безопасности СБ предприятия и меры, которые он применяет для защиты коммерческой тайны.
13. Технологии осуществления детективной деятельности.
14. Средства детективной деятельности.

15. Формы детективной деятельности.

Деловая игра Организация службы безопасности на предприятии

Для подготовки к участию в деловой игре выясните следующие вопросы:

1. Направления организации экономической безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности и по обеспечению деятельности службы безопасности.
2. Организационная структура службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности и ее функции.
3. Квалификационные требования к персоналу службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Должностные инструкции, касающиеся обеспечения экономической безопасности.

Круглый стол по теме: Организационные основы службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности

Для подготовки к круглому столу на тему проработайте вопрос

1. Значение проектирования организационной структуры службы безопасности предприятия и ее ресурсного обеспечения. введение в больших службах безопасности должностей помощников (референтов) начальника службы безопасности предприятия и заместителей начальников службы безопасности.
2. Схема оценки оптимальности выбора количества структурных подразделений при создании службы безопасности для реализации определенных функций. взгляды на причины, что определяют неравномерное количество сотрудников в различных подразделениях службы безопасности.
3. Объединение двух детективных подразделений (разведки и контрразведки) в одну общую организационную структуру поскольку они взаимно дополняют и не противоречат друг другу.
4. Кто принимает решение о создании службы безопасности предприятия в соответствии с его уставом? Создание в больших службах безопасности предприятий штабных подразделений, которые на должном уровне выполнять управленческие функции: анализ, планирование, контроль и т.д.
5. Правовое обеспечение службы безопасности предприятия. Внутренние нормативные акты, что регулируют деятельность всех подразделений и сотрудников службы безопасности. Структура должностной инструкции, ее определенные разделы.
6. Выскажите Ваше мнение с повода создания совета с безопасности при руководителе службы безопасности предприятия, укажите ее функции.
7. Охарактеризуйте Вашу точку зрения о полном и качественное обеспечение деятельности службы безопасности материально - техническими ресурсами.
8. В каком порядке решают вопрос о зачислении кандидата для работы в службе безопасности на вакантную должность на постоянных основах, если в процессе проверки установлено его пригодность к такого рода деятельности?
9. Почему можно осуществлять проверку силами работников службы безопасности предприятия кандидата для работы в службе безопасности хозяйствующего субъекта только с условием получения письменного согласия кандидата на вакантную должность?
10. Определите порядок осуществления выбора кандидатов для работы в службе безопасности, их проверки и прохождения ими специальной подготовки и стажировки на должности.

Круглый стол по теме: Детективная группа при выполнении задач по обеспечению безопасности предпринимательства

Для подготовки к круглому столу на тему проработайте вопрос

1. Детективная деятельность как составляющая частной предпринимательской деятельности. содержание понятие "Детективная деятельность».

2. Компетенция частных детективов собирать любой - какой информацию, в которой заинтересован заказчик. Поиск и представление заказчику документированной информации.

3. Сбор детективом под время осуществления розыскных мероприятий фактических данных, которые содержат в себе определенные сведения о фактах, что могут быть использованными как доказательства в гражданских и уголовных делах.

4. Изучение партнеров, клиентов и конкурентов.

5. Информационное обеспечение для заключения соглашений и контрактов.

6. Осуществление видео - и аудиозаписи, фото -, кино - и видеосъемки в служебных и других помещениях с письменного согласия на это соответствующих должностных или частных лиц.

7. Особенности тактики действия детектива в процессе познания им информации о объект, который вызывает интерес в заказчика.

Для подготовки к круглому столу на тему выполните задание

1. Подготовьте в письменной форме ответ на вопрос, которые виды услуг как субъект частной деятельности имеет право предоставлять заказчикам частный детектив, детективные агентства?

2. Охарактеризуйте требования по лиц, которые могут быть частными детективами.

3. Как понимать право частного детектива применять оружие при выполнении своих профессиональных обязанностей?

4. Как понимать право частного детектива применять специальные средства активной обороны и принуждения, средства связывания, слезоточивые вещества, газовые пистолеты и револьверы и патроны к ним калибра 6, 8, 9 мм, заряженные веществами слезоточивого и раздражающего действия.

Содержательный модуль 2

Организация системы безопасности субъектов предпринимательской деятельности

Входной контроль:

вариант 1

1. Назовите и охарактеризуйте общие внешние источники угрозы функционированию субъектов и объектов предпринимательской деятельности.

2. Согласно международно-правовыми нормами выделяют три вида недобросовестной конкуренции. Назовите и охарактеризуйте их.

вариант 2

1. Дайте определение безопасности открытой системы.

2. Дайте определение системы контроля доступа.

вариант 3

1. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения, связанные с обеспечением безопасности бизнеса.

2. Назовите и охарактеризуйте нормы Уголовного кодекса ДНР, которые защищают субъектов ведения предпринимательской деятельности от преступного влияния.

вариант 4

1. На какие правовые режимы делится информация с ограниченным доступом? Охарактеризуйте эти правовые режимы.

2. Назовите условия и порядок принудительного изъятия документов.

Цель модуля:

Определить концепцию и основные задачи физической безопасности, меры общей безопасности субъекта хозяйствования; механизмы противодействия хищениям, мошенничеству, утечки информации, механизмы защиты личности, индивидуальной, коллективной и государственной собственности от преступных компьютерных посягательств.

Учебные цели:

По результатам обучения студенты должны знать:

- Понятие и сущность физической безопасности;
- Меры по противодействию рэкету, захват заложников, правила поведения при захвате в качестве заложника;
- Психологические и потенциальные угрозы внутриофисной безопасности, средства ее контроля и предупреждения;
- Способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации;
- Понятие деловой разведки;
- Способы информационной безопасности компьютерных систем
- способы противодействия мошенничеству, совершаемых в процессе осуществления кредитной деятельности;
- Организацию профессионального подбора персонала для субъектов ведения предпринимательской деятельности.

Формы проведения семинарских и практических занятий

Входной контроль, теоретическая часть учебных вопросов темы, рекомендации к материалам для самостоятельного изучения предмета, дискуссии по темам рефератов и докладов, выполнение практических заданий, текущий контроль.

Тема 5. Физическая безопасность и технологии защиты

Вопрос к практическому занятию

1. Визначте функции Государственной службы охраны.
2. Определим функции частных структур охраны.
3. Назвать принципы, которыми необходимо руководствоваться при организации личной безопасности. Меры общей безопасности должен соблюдать бизнесмен.
4. Дайте определение рэкета, захват заложников и мерам их противодействия.
5. Дайте определение понятия «многоуровневую защиту», из чего состоит его структура. Какие правила разграничения доступа субъектов защиты к объектам защиты.
6. Какие правила применения оружия?

практическое задание

Задача 1. Оставив автомобиль без присмотра определенное время и пытаясь снова им воспользоваться, на что Вы должны обратить внимание? С учетом признаков, которые должны настораживать, определит практические действия сотрудников службы безопасности.

Задание 2. С учетом технологических мер безопасности организуйте охрану офиса.

Задача 3. Схематично покажите правильность организации защиты устройств по периметру помещения.

Задача 4. Определите комплекс организационных задач с физической охраны лица в различных условиях: взаимодействие охранников и группы охраны, милиции и службы безопасности предприятия, которые берут участие в западе, направленном на пренения возможным посягательством на того, кого охраняют.

Задача 5. Раскройте особенности метод в демонстрации сил и средств как текстильной ого прием в обеспечение безопасности личности; организационно - технологические средства обеспечения охраны в местах скопления людей, на прогулке.

Задача 6. Какие утверждения верны:

1. организация обеспечение безопасности деятельности предприятия осуществляется в соответствии с такими принципами:
 - законности. все мероприятия безопасности разрабатываются и выполняются в соответствии с действующего законодательства, в пределах, определенных Уставом предприятия, решениями его руководящих органов с применением всех законных методов предупреждение, выявление и локализации угроз;
 - Централизованного управления. Мероприятия безопасности организуются и проводятся только в соответствии с концепцией безопасности деятельности предприятия под руководством единого органа управления и координации;
 - разумной достаточности. мероприятия безопасности не должны приводить к ухудшению условий деятельности и состояния предприятия, мешать (препятствовать) реализации основных его интересов;
 - компетентности. Выполнение мероприятий безопасности имеет осуществляться грамотно, базироваться на объективных данных и профессиональной этике;
 - конфиденциальности. специальные мероприятия безопасности, формы и методы их проведения должны осуществляться конфиденциально и не разглашаться.
2. Основными задачами безопасности деятельности предприятия является:
 - защита законных интересов предприятия, жизни, здоровья и достоинства его работников;
 - профилактика и предупреждения правонарушений и преступных посягательств на собственность, имидж и персонал предприятия;
 - своевременное выявление реальных и потенциальных угроз предприятию, проведения мероприятий по их нейтрализации;
 - выявление внутренних и внешних причин и условий, которые способствуют задаче предприятию, его работникам, клиентам и акционерам материальной, моральной и другой ущерб, препятствуют их нормальной деятельности;
 - оперативное реагирование элементов структуры предприятия на угрозы, что возникают, и негативные тенденции в развития внешней и внутренней обстановки;
 - выявление и формирования причин и условий, что способствуют реализации предприятием своих основных интересов;
 - воспитание и обучение персонала предприятия с по безопасности;
 - ослабление вредных последствий от акций конкурентов или преступников с подрыва режима безопасности предприятия;
 - формирование информационных ресурсов предприятия;
 - сохранение и эффективное использования финансовых, материальных и информационных ресурсов предприятия;
 - контроль эффективности мероприятий безопасности.
3. Центральный орган исполнительной власти, уполномоченный в соответствии с законодательством на выдачу лицензии на охранную деятельность, немедленно аннулирует ее для субъекта охранной деятельности в при:
 - осуществление персоналом охраны действий, связанных с силовыми захватами предприятий, учреждений и организаций;
 - уничтожение или повреждения персоналом охраны имущества на объекте, что охраняется;
 - предъявления руководителю субъекта охранной деятельности или его персонала охраны обвинения в совершении преступления.
3. Субъектам охранной деятельности, охранникам и охранникам запрещается:
 - скрывать факты о преступлениях, что готовятся или осуществлены, независимо от интересов заказчика;
 - осуществлять действия, что посягают на права, свободы и собственность физических лиц, а так же ставят под угрозу их жизнь и здоровье, честь, достоинство и деловую репутацию;

- осуществлять полномочия должностных лиц правоохранительных органов и других уполномоченных государственных органов, выдавать себя за представителей указанных органов;
- использовать несертифицированные в установленном порядке технические средства охранного назначения, средства радиосвязи без наличия разрешений на их использования на предоставленных радиочастотах, а также другие технические средства, что наносят вред жизни и здоровью физических лиц, окружающей среде;
- использовать в охранной деятельности методы и технические средства негласного получения информации;
- передавать лицензию, разрешение на осуществление охранной деятельности для использования другими юридическими и физическими лицами.

Задача 7. почему охраннику при осуществлении физической охраны очень важно совершенстве знать особенности постоянных маршрутов движения и отдыха охраняемой лица?

Задача

8. Утверждается, что в случаях обеспечения физической охраны лица необходимо составлять перечень в сех наиболее опасных мест с точки зрения возможного нападения. Обоснуйте, что обязан разработать руководитель группы охранников.

Задача 9. Характерные тактические особенности физической охраны лица, когда охраняемая лицо руководит автомобилем, в котором вместе с ним находятся охранники, как должен действовать телохранитель относительно охраняемой лица, которая выступает в роли водителя, в случае осложнения обстановки.

Задача

10. Характерные особенности физической охраны лица, если охраняемая лицо является пассажиром, а охранники располагаются в салоне рядом с им.

Задача 11. Комбинированный, усиленный вариант охраны, которому свойственно в идилення дополнительных сил охранников, размещенных в автомобиле сопровождения. Боевой порядок личной охраны лица после выхода, охраняемого с машины. Особенности действий охранников перед входом в подъезд сохраняемой лицом.

Задача 12. Расположение автомобилей под время движения, если охрана обеспечивается одним автомобилем сопровождения (чуть справа, слева, на расстоянии). Ваша точка зрения по поводу того, что в конце движения машина сопровождения с охраной, обогнав автомобиль охраняемого с телохранителями, прибывает наместо поездки первой.

Вопрос к самостоятельной работе

1. Лицензионные условия производства предпринимательской деятельности с предоставление услуг, связанных с охраной государственной и другой собственности, предоставления услуг с охраны граждан (утверждены приказом Госкомпредпринимательства и Министерства внутренних дел от 14.12.2004 г. № 145/1501).

2. Охарактеризуйте содержание Положения о подрозподилы ведомственной военизированной охраны Государственного комитета связи и информатизации ДНР от 18.07.2000 г. № 103.

3. Объекты негосударственной охранной деятельности: физические лица и имущество граждан и юридических лиц всех форм собственности.

4. Субъекты негосударственной охранной деятельности: физические лица - субъекты предпринимательской деятельности, а также субъекты хозяйствования, основанные на негосударственной форме собственности, которые имеют права юридического лица, и на профессиональной основе выполняют заходы охраны и безопасности по надлежащего им имущества и их служебных лиц, и имущества других владельцев и физических лиц за гражданско-правовым соглашениями.

5. Меры охраны и безопасности, которые осуществляются под время перевозки грузов и проезда физических лиц.
6. Услуги, что предоставляются при осуществлении охранной деятельности.
7. Осуществление контроля за охранной деятельностью в пределах своей компетенции центральными органами исполнительной власти, местной государственной администрацией, органами местного самоуправления и органами лицензирования.
8. Непосредственный контроль за охранной деятельностью, который осуществляет Министерство внутренних дел.
9. Требования по профессиональным подготовкам субъектов охранной деятельности, которые предоставляют охранные услуги на основании полученных лицензий заключенным гражданско - правовыми соглашениями.
10. Охарактеризуйте запреты, что выдвигаются в законопроекте Временного порядка ДНР "Про охранную деятельность" № 1020 по использованию форменной одежды инесертифицированных в установленном порядке специально предназначенных технических средств охранного назначения.

Задача на самостоятельную работу

1. Организация пропускного и внутриобъектового режимов на предприятиях, которые охраняются службой охраны службы безопасности.
2. Цель деятельности группы режима - создать среди работников субъектов и объектов предпринимательской деятельности атмосферу безопасности.
3. Обязанности сотрудников субъектов объекта предпринимательской деятельности по получению правил противопожарной безопасности.
4. Специфика деятельности службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности с физической охраны лиц.

Круглый стол по теме

«Физическая безопасность и технологии защиты банковской деятельности. Правовые действия работников банка в экстремальных ситуациях»

Для подготовки к круглому столу предоставьте письменные ответы на эти вопросы:

1. Экстремальные ситуации и их виды. правовые мероприятия по предупреждению экстремальных ситуаций.
2. Действия работников банка в экстремальных ситуациях и в При непредвиденных обстоятельствах: нападения преступников и захват заложников, угрозы взрыва, стихийных бедствий и т.д., их прав сопровождение.

Тема №6. Безопасность внутриофисной работы. Противодействие хищениям, мошенничеству, утечки информации

Вопрос к практическому занятию

1. Визначте и охарактеризуйте проблемы риска внутриофисной работы.
2. Сформулируйте психологические и потенциальные угрозы внутриофисной безопасности, средства ее контроля и предупреждения.
3. Наведи во способы выявления мошенничества и с противодействие мошенничеству с стороны работников субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
4. допуск к коммерческим тайны сотрудникам субъектов объекта предпринимательской деятельности.

Практическое задание

Задание 1. Составьте сравнительную таблицу определения понятие «Информация», закрепленное законами.

Задание 2. Подготовьте письменные ответы на вопрос:

1) Раскройте принципы обеспечения защиты информации в прессе, на предприятиях, учреждениях в ДНР.

2) Объектом которых правоотношений может быть информация?

3) Какие общие рекомендации можно выделить, анализируя теорию и практику защиты важной информации и любой - которых видов ее носителей,

что непосредственно принадлежат концернам, корпорациям, компаниям

США, Германии, Франции и других стран?

4) Есть ли Возможность обеспечить надежное сохранение коммерческих секретов, руководствуясь только национальным законодательством?

5) в чем заключается сущность концепции защиты фирменных секретов, которая была разработана известным специалистом с США в области защиты информации А. Патоксом?

6) с каких этапов состоит процесс организации информации за методом "орсекс"?

7) Какие дополнительные критерии применяют для классификации информации?

8) Какие правовые гарантии защиты информации с ограниченным доступом, что не составляет государственной тайны, предусмотренной действующим законодательством?

Задача 3. Подготовьте письменные ответы на вопрос.

1) Как на законодательном уровне рассматривают информацию с ограниченным доступом за своим правовым режимом?

2) Что необходимо выяснить, когда определяется стоимость информации, которая составляет коммерческую тайну, в поэтому При, если нарушены

Условия соглашения о ее сохранение?

3) Что понимают под "Правом собственности на коммерческую тайну
«? что может быть объектами права собственности на информацию, которая имеет коммерческую тайну ?

4) В каком законодательном порядке защищается право собственности на коммерческую тайну? С которого момента возникает право собственности на коммерческую тайну и к которым пор оно действует?

5) в каком порядке осуществляется решение, принятое компанией о отчуждения права собственности на коммерческую тайну?

6) Кто есть субъектом права собственности на коммерческую тайну в соответствии к действующего законодательства? Как владелец коммерческой тайны может использовать ее?

Задача 4. Составьте перечень мероприятий по противодействию хищениям, мошенничеству, утечки информации для промышленных предприятий.

Задача 5. Охарактеризуйте действующий порядок проставления грифа "ДСП" на документе и на издании.

Задача 6. Подготовьте письменные ответы на такие вопрос:

1. ли могут руководители центральных органов исполнительной власти, местных органов исполнительной власти снять гриф "ДСП" с документов, подготовленных их структурными подразделениями?

2. на какие подразделения организаций и учреждений возлагается обязанность с ведение учета, хранения, размножения и использования документов с грифом "ДСП"?

3. на какие подразделения организаций возлагается Задание с предотвращения разглашения сведений, что содержатся в документах с грифом "ДСП», и случаев потерь таких документов?

4. Который действует порядок приема и учета документов с грифом «ДСП»?

Задача 7. Приведите ваши взгляды о том, что субъектов объекта предпринимательской деятельности следует зафиксировать в уставе, что оно имеет право не выполнять требования органов государственного управления, если эти требования выходят за пределы их полномочий, связанных с доступ к коммерческой тайны.

Задача 8. Обоснуйте, или дают субъектам объекта предпринимательской деятельности, зафиксированные в уставе положения, право требования защиты его интересов передгосударственными и судебными органами; включать требования по защиты конфиденциальной информации в все виды договоров предпринимательского характера; пользоваться этой информацией для получения прибыли?

Задача 9, по которой схеме должна быть зафиксирована в Учредительном договоре требование к его участникам о необходимости соблюдение правил по сохранения коммерческой тайны предприятия?

Задача 10. какие необходимо предусмотреть в Коллективном договоре обязанности администрации и коллектива работников субъектов и объектов предпринимательской деятельности по обеспечение сохранение коммерческой тайны?

Задача 11. Приведите общие правовые основания для внесения в устав положений, которые дают субъектам объекта предпринимательской деятельности право требовать защитыего интересов по защиты коммерческой тайны.

Задача 12. Охарактеризуйте основные формы применение активной охраны коммерческой тайны от несанкционированного владельцем использования.

Задача 13. Проанализируйте возможные этапы организации активной охраны коммерческой тайны на предприятии, которые должны найти отражение в смысле "Положение о разрешительной системе доступа сотрудников предприятия и представителей сторонних организаций к сведениям, которые составляют коммерческую тайну предприятия.

Задача 14. Охарактеризуйте объекты контроля надежности принятых к реализации мероприятий охраны коммерческой тайны, поскольку система контроля естьдейственным средством по выявление недостатков в обеспечении сохранения коммерческой тайны.

Задача 15. Приведите, ваш взгляд, определенные требования, которые при разработке устава и учредительного договора имеют быть среди тех нормативных положений, что закрепляют право субъектов и объектовпредпринимательской деятельности на коммерческую тайну.

Задание 1 6. Подготовьте письменные ответы на вопрос.

1. Что понимают под главными принципами механизма защиты конфиденциальной информации, которая находится в собственности, пользовании или распоряжении отдельных физических лиц?

2. Как на законодательном уровне рассматривают конфиденциальную информацию о состоянии здоровья лица?

Задача 17. Приведите ваши взгляды на ограничения журналистских расследований по сбору, хранения, использования и распространение конфиденциальной информации о частной лицо без ее согласия, с учетом, что она не есть публичной, и эта информация НЕ есть общественно необходимым.

Вопрос к самостоятельной работе

1.Розкрадання інформаційної власності.

2.Списиб «довгосрочного партнера».

3.Засоби контролю і попередження краж і шахрайства.

4

Охарактеризуйте понятие "Режим доступа к информации

" в

соответствии к закону ДНР "О информации».

5. наведите основные направления деятельности службы безопасности предприятия по обеспечению информационной безопасности субъекта хозяйствования.

6. Охарактеризуйте такие важные условия обеспечения информационной безопасности субъекта хозяйствования как доступность информации, целостность, защиты от угроз.

Укажите главное требование при проектировании систем защиты информации органов управления предприятия.

Задача на самостоятельную работу

1. Перечислите и дайте характеристику возможным способам совершения корыстных преступлений путем краж и мошенничества. (Таблица).

2. Укажите основные вопросы, решаемые в ходе проверки партнеров в предпринимательской деятельности.

3. Охарактеризуйте современные методы проверки надежности коммерческих партнеров, чтобы минимизировать риски при заключении договоров, ведь в сфере предпринимательства часто прибегают к мошенничеству.

4. Приведите примеры мошеннических действий при заключении договора, определите типичные способы совершения и сокрытия данного вида преступления.

5. Определите можно ли представить себе методику проверки полномочности лица, подписывающего договор, не ознакомившись с документом, подтверждающий полномочия лица на заключение самого договора, не получив данные о его праве не только принимать участие в переговорах, но и принимать решение по конкретным пунктам от имени контрагента.

6. Как можно узнать, что только первый руководитель имеет право выступать от имени предприятия без доверенности, а по доверенности в переговорах может участвовать заместитель директора представитель контрагента, которому могут быть делегированы значительные полномочия, и главный бухгалтер.

7. Обоснуйте, почему уже на первом этапе подготовки сделки огромное значение имеет четкая фиксация фирменных названий контрагентов согласно государственному реестру.

8. Методика проверки поручения.

9. Обоснуйте, почему сделка, совершаемая от имени другого лица, является превышением прав, однако не влечет за собой никаких правовых последствий к лицу, от имени которой она заключается.

10. Обязанность службы безопасности предприятия по проверке партнера.

Тема рефератов

1. Мошенничество с использованием теле маркетинга.

2. Принципы создания системы защиты субъектов и объектов предпринимательской деятельности от покушений преступников.

3. Аналитическая деятельность с профилактикой на предприятии мошенничества и других преступных действий.

4. Меры пресечения контроля, предупреждения и выявления мошенничества. Система методов и процедур контроля.

5. Понятие и признаки коммерческой тайны.

6. Понятие и виды информации с ограниченным доступом.

7. Правовые основы охраны коммерческой тайны.

8. Правовое регулирование защиты конфиденциальной информации, что есть собственностью государства.

9. Обработки, хранения и печати документов с грифом "ДСП" и конфиденциальной информации, что есть собственностью государства.

10. Юридическое понятие допуска к коммерческой тайны.

11. Проверка лиц, которые оформляются к коммерческим секретам.

12. Предмет адвокатской тайны.

Круглый стол по теме
«Концептуальные основы и общетеоретические характеристики
отдельных направлений защиты коммерческой тайны»

Вопрос 1 для обсуждения: Охрана права на информацию

Для подготовки к круглому столу по этому вопросу

1. Дайте определение понятие "Информация" и характеризуйте правовые признаки информации.
2. Определите источники информации и ее виды.
3. Назовите виды информации за субъектами права собственности на нее. Раскройте содержание понятие "Персональные данные" и "конфиденциальная информация».
4. Проанализируйте виды информации за режимом доступа к ней.
5. Перечислите средства охраны персональных данных в ДНР. Процедура защиты прав граждан по ограничения распространения персональных данных.
6. ответственность за нарушение порядка обращения персональных данных.
7. порядок использования средствами массовой информации персонал ь них данных.
8. Недостатки действующего законодательства в сфере судебного защиты прав граждан по ограничению на распространение сведений, которые находятся в собственности, пользовании или распоряжении отдельных физических лиц и разглашаются за их желание в соответствии к предусмотренных ими условий.

Вопрос 2 для обсуждения: Коммерческая тайна: основы понятия, общие характеристики

Для подготовки к круглому столу по этому вопросу

1. Дайте определение понятие "информация с ограниченным доступом
«В которых случаях информация с ограниченным доступом может быть распространена без согласия ее владельца?»
2. Назовите виды информации с ограниченным доступом.
3. Что такое конфиденциальная информация?
4. дайте определение понятие "Тайная информация».
5. Назовите виды конфиденциальной информации.
6. Какие виды тайной информации предусмотрены действующим законодательством?
7. Назовите определенные признаки информации, которая составляет коммерческую тайну предприятия.
- 8, на которых условиях коммерческая тайна может продаваться на договорной основе другом предприятии соответственно к законодательству?
9. Или могут классифицироваться как коммерческая тайна фундаментальные научные исследования, которые НЕ приносят прибыли?

Вопрос 3 для обсуждения: Мероприятия владельца коммерческой информации по охраны ее конфиденциальности

Для подготовки к круглому столу по этому вопросу

1. Дайте определение понятие Конфиденциальная информация, что есть собственностью государства какие сведения НЕ могут быть отнесены конфиденциальной информации, что есть собственностью государства?
2. Дайте определение понятие Конфиденциальная информация, что НЕ есть собственностью государства.
3. Охарактеризуйте порядок учета, хранения и использования документов, дел, изданий и других материальных носителей информации, которые содержат конфиденциальную информацию, что есть собственностью государства, в частности:

- принятия и учет документов;
- размножения и рассылки (отправление) документов;
- формирования выполненных документов;
- использования документов;
- снятие грифа ДСП;
- отбор документов для хранения и уничтожения;
- обеспечение сохранности документов и проверка их наружности;
- учет, хранение и использования печатей, штампов и бланков.

4. каким требованиям должна отвечать информация, что включается к перечень конфиденциальной и есть собственностью государства? Кто несет ответственность за обеспечение правильного ведения учета, хранения и использования документов с грифом "ДСП»?

5. Какие правовые пути существуют для сохранение платежных условий, что имеют конфиденциальный характер, при заключении внешне - экономической сделки?

Вопрос 4 для обсуждения: Юридическое закрепление права Субъектов объекта предпринимательской деятельности на использования коммерческой тайны

Для подготовки к круглому столу по этому вопросу

1. Охарактеризуйте, для чего необходимо закреплять субъектов объекта предпринимательской деятельности право на коммерческую тайну, определение ее состава, объема изащиты.

2. В каком случае возможно на правовой основе возмещение субъектов объекта предпринимательской деятельности причиненного вреда, связанной с нарушением его коммерческих тайны?

3. Выполнение которых условий есть обязательным при работе с коммерческой тайной и позволяет субъекту объекта предпринимательской деятельности создать правовые гарантии его права на коммерческую тайну?

4. Назовите внутренние документы субъектов и объектов предпринимательской деятельности, в которых осуществляется закрепление его права на коммерческую тайну.

5. Аргументируйте, почему с правовой точки зрения коммерческую тайну связывают с средствами защиты от некачественной конкуренции в пределах реализации права на интеллектуальную собственность.

6. Какое значение в защите коммерческой тайны имеет разработан и утвержден руководителем предприятия и введен в действие "Перечень сведений, что составляют коммерческую тайну предприятия»?

7. Какой внутренний документ предприятия предусматривает создание системы допуска и доступа к его коммерческой тайны?

8. Назовите виды оформления договорных обязательств о хранения коммерческой тайны с теми работниками, которые имеют к нее отношение в связи с выполнением работы или занимаемой должности.

9. В каком разделе устава необходимо зафиксировать положение о том, что субъект, объект предпринимательской деятельности имеет право классифицировать информацию, как коммерческую тайну и определять порядок ее защиты?

10. Кем определяется порядок защиты коммерческой тайны, и кто имеет право требовать от сотрудников выполнения установленного на предприятии порядке иправил сохранения коммерческой тайны?

ДЕЛОВАЯ ИГРА

На тему: Допуск к коммерческой тайне сотрудников субъекта предпринимательской деятельности

Для подготовки для участия в деловой игре выясните и законспектируйте следующие вопросы:

1. Право руководителя субъектов и объектов предпринимательской деятельности независимо от формы собственности устанавливать специальные правила регулирования допуска к информации категории «коммерческая тайна», обеспечивая тем самым условия для ее сохранения.

2. Требования, которые целесообразно взять за основу организации работы по допуску сотрудников предприятия к коммерческой тайны.

3. Общая характеристика содержания понятие "допуск к коммерческой тайны" иссоответствующие правовые основания.

Какие юридические обязательства возникают в связи с существующим порядком допуска персонала предприятия к коммерческой тайны?

3. Какие последствия могут наступить в случаях, когда сотрудник нарушает требования, связанные с обязательством о сохранении доверенного ему коммерческой тайны.

4. Характеристика трехступенчатой системы важности коммерческой тайны.

5. Особенности оформления допуска конкретного сотрудника к степени важности коммерческой тайны. Когда допуск к коммерческим тайны сотрудникам предприятия считается правомерным, то есть имеет юридическую силу?

6. Кто имеет право лишать сотрудника допуска к коммерческой тайны?

7. Охарактеризуйте две различные юридические категории "допуск" и "Доступ" к коммерческой тайны, определите, чем они отличаются.

Практическая часть деловой игры

Задание 1. Охарактеризуйте методологию изучения и проверки владельцем предприятия или уполномоченным им лицом кандидата для работы, связанной сведениями, что составляют коммерческую тайну.

Задание 2. Подготовьте в произвольной форме так называемое предупреждение - обязательство о неразглашении сотрудником предприятия после освобождения коммерческих секретов, к которым он имел доступ.

Задание 3. Раскройте пути оформления владельцем предприятия решение о предоставлении доступа к конкретной коммерческой тайны и ее материальных носителей представителю сторонней организации и сохранение этой лицом конфиденциальной информации, с которой он был знаком.

Задание 4. Раскройте особенности способов решения вопрос юридических гарантий сохранения в тайны конфиденциальной информации субъекта объекта предпринимательской деятельности, к которой получили доступ представители органов государственного управления и деловых кругов.

Задание 5. Подготовьте в письменной форме «Положение о разрешительной системе доступа сотрудников субъекта объекта предпринимательской деятельности и представителей сторонних организаций к сведениям, что составляют коммерческую тайну субъектов и объектов предпринимательской деятельности».

Задание 6. Подготовьте в письменной форме «Договор о неразглашении конфиденциальной информации».

Договор № ____ о неразглашении конфиденциальной информации

место " __ " _____ 20 __ г.

Полное название субъекта объекта предпринимательской деятельности (далее Компания), в лице полное название должности представителя, фамилия, имя и отчество (полное), действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. фамилия, имя и отчество (полное) работника, паспорт серии _____, выдан _____ « __ » _____ г., проживающего по адресу: _____ (далее -

Работник), с другой стороны, что вместе в дальнейшем могут именоваться как «стороны», а отдельно «сторона» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По данному Договору Компания доверяет Работнику конфиденциальную информацию, которая необходима для выполнения им своих обязанностей, а Работник обязуется хранить предоставленную конфиденциальную информацию, которая стала ему известна случайно, в связи с исполнением им своих обязательств по заключенным с компанией трудовым договором, или вне такого выполнения и использовать ее исключительно в порядке, предусмотренном настоящим договором.

1.2. Стороны договариваются, что в настоящем Договоре термины употребляются в следующем значении:

1.2.1. Конфиденциальная информация - любая информация, на любых носителях (бумажных, электронных, магнитных и т.д.), а также информация, переданная Работнику в устной форме или любым другим способом, касающейся осуществления Компанией своей предпринимательской или любой другой деятельности, ставшей известной работнику в ходе или вне исполнения его трудовых функций и относится к перечню видов информации, приведенных ниже. К конфиденциальной информации не относится информация, соответствующая вышеуказанным признакам, но имеет характер публично доступной, в том числе информация размещена на публичных сайтах компании.

К видам конфиденциальной информации относятся:

- 1) Любая информация размещена на закрытых ресурсах, разделах сайтов и серверах компании.
- 2) Пароли и коды доступа к такой информации.
- 3) Исходные тексты программ, сценариев и внутренние настройки информационных систем компании.
- 4) Детали технологических и административных процессов, которые не предусмотрены для публичного распространения.
- 5) Любая информация, разглашение которой может очевидно принести прямые или косвенные убытки компании.

1.2.2. Разглашение конфиденциальной информации - любая передача конфиденциальной информации ограниченному или не ограниченному кругу лиц, совершенное работником в любой способ, а также непринятие всех мер, необходимых для сохранения информации, в результате чего произошел переход информации к другим лицам.

1.2.3. Использование конфиденциальной информации - использование работником конфиденциальной информации в любой способ с целью получения личной прибыли или без такой вне выполнения своих рабочих обязанностей или без специального на то разрешения компании.

1.3. Право собственности на конфиденциальную информацию, являющуюся предметом настоящего Договора, принадлежит компании. При любой передаче информации от одной стороны к другой право собственности на информацию не переходит, если иное не предусмотрено в специально составленной сторонами соглашении.

1.4. Обязанности, берет на себя Сотрудник согласно настоящему Договору являются его трудовыми обязанностями, которые рассматриваются в контексте заключенного с ним трудового договора.

1.5. Конфиденциальная информация может быть передана Работнику как устно, так и письменно (на бумажных, магнитных, электронных носителях) или в любом другом виде, в том числе умышленно или случайно полученная работником.

Права и обязанности сторон

2.1 Работник обязуется:

2.1.1. В течение 10 лет с момента получения конфиденциальной информации не разглашать и не использовать ее, принимая все необходимые меры для сохранения информации. Работник освобождается от запрета на разглашение информации только в том случае, если такое разглашение

стало следствием действия непреодолимой силы, под которой в данном Договоре понимается исключительно действие сил природы.

2.1.2. При передаче конфиденциальной информации третьим лицам в рамках выполнения своей трудовой обязанности, принять все необходимые меры для того, чтобы информация, передаваемая другой стороне, не была разглашена по его вине.

2.1.3. Принимать все необходимые меры для сохранения конфиденциальной информации, включающих в себя, но не ограничиваются:

6) не записывать пароли доступа к информационным ресурсам компании на любых носителях - бумажных, электронных или иных.

7) Временно оставляя рабочее место, замыкать с использованием личного пароля компьютер с открытыми информационными окнами, могут содержать конфиденциальную информацию.

8) Без крайней необходимости не использовать для работы с конфиденциальной информацией компьютеры и другие устройства, находящиеся в публичных местах или доступны без ограничений третьим лицам.

9) Периодически менять персональные пароли доступа.

2.1.4. Немедленно сообщить непосредственному руководителю о факте утраты (разглашения) по вине Работника или в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы конфиденциальной информации.

2.1.5. Сообщить Компанию о необходимости принятия разумных мер и обеспечения Работника разумными средствами для обеспечения им сохранение конфиденциальной информации.

2.2. Компания обязуется:

2.2.1. Создавать необходимые условия для выполнения работником своих обязательств по настоящему Договору.

2.2.2. Ознакомить Работника со всеми мерами обеспечения безопасности конфиденциальной информации, предусмотренными Договором под роспись.

2.3. Компания имеет право проверять ход выполнения работником условий этого Договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Работник, допустивший разглашение конфиденциальной информации в нарушение своих обязательств по настоящему Договору обязуется:

3.1.1. Возмещать все прямые действительны убытки Компании, причиненные разглашением конфиденциальной информации в пределах, предусмотренных трудовым законодательством, а в случае разглашения информации после расторжения трудового договора с Компанией - также и неполученную Компанией выгоду, которую Компания получила в случае, если такая информация оставалась у нее в распоряжении.

3.1.2. Передать Компании все доходы, которые были получены, или должны были быть получены в будущем работником от разглашения конфиденциальной информации (без вычета расходов на разглашение).

3.2. Работник, использовал конфиденциальную информацию после расторжения с компанией трудового договора обязуется:

3.2.1. Возместить все убытки Компании, причиненные использованием конфиденциальной информации. Причем к убыткам включается и упущенная выгода (доходы, которые Компания могла получить от использования информации за вычетом расходов на организацию мероприятий по ее использованию).

3.3. Указанные в п.п.3.1., 3.2. действия Работник осуществляет в совокупности, перечисляя сумму подлежащих уплате по каждому пункту средств на текущий счет Компании в 5-тидневный срок с момента выявления нарушения условий настоящего Договора.

3.4. Сумма причиненного Компании убытков может быть взыскана также и непосредственно по заработной плате Работнику в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.5. Применение к работнику мер материальной (имущественной) ответственности, предусмотренной настоящим Договором не исключает возможности применения к нему мер дисциплинарного взыскания, предусмотренных действующим трудовым законодательством.

4. Сроки

4.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания его сторонами и действует до 10 (десяти) лет.

4.2. Настоящий Договор расторжению в одностороннем порядке не подлежит.

5. Другие положения

5.1. Ни одна из сторон не будет разглашать факт существования Договора без предварительного согласия другой стороны.

Круглый стол по теме «Профилактика и предупреждения правонарушений в банковской сфере»

Для подготовки к круглому столу предоставьте письменные ответы на эти вопросы:

1. Общая характеристика профилактических мероприятий.
2. Взаимоотношения работников банка, руководства банка и его работников. Проверка и контроль работников банка.
3. Предупреждение трудовых споров, межличностных и других конфликтных ситуаций в коллективах.
4. политика банка по клиентам и партнерам банка.
5. Использование новейших технологий с предупреждения правонарушений в банковской деятельности.

Тема 7. Правовые и организационные основы обеспечения защиты информации в компьютерных сетях

Вопрос к практическому занятию

- 1.Надайте анализ правового обеспечения защиты информации в Украине.
- 2.Определим способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации.
- 3.Захист лица, индивидуальной, коллективной и государственной собственности от преступных компьютерных посягательств.
- 4.Информацияна безопасность компьютерных систем.

практическое задание

Задача 1. Подготовьте письменные ответы на вопрос.

1. Что необходимо сделать для обеспечения надежной защиты при применении программно - технических вычислительных средств импортного происхожденияпри присоединении их к Интернета?
2. Раскройте специфику отношений, что возникают между субъектами в процессе обработки информации в автоматизированной системе.

Систематизируйте основания возникновения отношений, что возникают между субъектами в процессе обработки информации в автоматизированной системе.

3, Кто должен обеспечить защиту информации, если информация есть собственностью государства или принадлежит другому владельцу? Охарактеризуйте особенности ответственности владельца АС за ущерб, причиненный владельцу информации.

4. Охарактеризуйте отношения, что возникают под время защиты информации в автоматизированных системах между владельцем информации и пользователем.

Задание 2. Составьте нормативно-правовой документ локального значения, которым определяются способы и порядок защиты информации в компьютерных сетях предприятия.

Вопрос к самостоятельной работе

1. Виды информационных рисков.
2. Правовой режим защиты банковской тайны
3. Правовой режим защиты коммерческой тайны
4. Право банковской тайны.
5. Право коммерческой тайны.
6. Меры защиты информации
7. Назовите государственные стандарты, что определяют особенности защиты информации в автоматизированной системе.
8. Дайте определение понятий «автоматизированная система», «информационно - телекоммуникационная система».
9. Охарактеризуйте группы отношений, что возникают между субъектами в процессе обработки информации в автоматизированной системе.
10. каким путем обеспечивается защита информации в АС?
11. Охарактеризуйте особенности ответственности за нарушение законодательства о защите информации в автоматизированных системах.
12. Назовите орган, уполномоченный осуществлять управление защитой информации в автоматизированных системах в соответствии к Закону.

Задача на самостоятельную работу

1. Проследит за законодательством изменения относительно ответственности за разглашение сведений, составляющих коммерческую и банковскую тайну.
2. Группа ПДТР (противодействия технической разведке): задачи и особенности деятельности. Комплектование структурного подразделения безопасности информации (группы ПДТР) штатными специалистами.
3. Роль нормативных документов, национальных и международных стандартов обработки и защиты информации в деятельности группы противодействия технической разведке (ПДТР).
4. Группа защиты информации от НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО доступа: задание деятельности.
5. Криптографическая защита информации. Задача и цель деятельности криптографической группы.

Тема реферата

1. Критерии законного получения информации. Незаконный сбор секретных сведений.
2. Информационная безопасность. Причины возникновения проблемы защиты информации.
3. Информационная безопасность предпринимательской структуры.
4. Правовое регулирование защиты коммерческой тайны.
5. Группа защиты информации от несанкционированного доступа: задачи деятельности.
6. Угрозы несанкционированного доступа к информации в ЭВМ.
7. требования к формированию криптографической группы службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
8. Регулировка правовых отношений по защите информации в автоматизированных системах по условиям соблюдения права собственности граждан ДНР юридических лиц на информацию, права владельца информации на ее защиту.
9. Общая характеристика механизма управления защитой информации в автоматизированных системах и осуществление постоянного контроля за соблюдением информационной безопасности.
10. значение и возможности обеспечение режима секретности под время обработки информации в автоматизированных системах.

Тема 8. Финансовые мошенничества и кражи в кредитно-финансовых учреждениях

Вопросы к практическому занятию

1. Характеристика кредитной деятельности банковской системы ДНР. 2. Протидия мошенничества, совершаемые в процессе осуществления кредитной деятельности.
3. Наибильш распространенные мошенничества и кражи в банковских учреждениях.

Практическое задание

Составьте план профилактических действий по предотвращению краж и финансовому мошенничеству в банковском учреждении.

Вопросы к самостоятельной работе

1. Техническое защиту информации в банке.
2. Режимни помещение банка
3. Порядок подготовки, передачи, обработки и хранения электронных документов при использовании электронной почты.
4. Служба финансовой безопасности в учреждениях банка.
5. Заходы по использованию аппаратных средств защиты
6. Мета применения программных средств защиты.
7. Заходы защиты от разрушения информации.

Темы рефератов

1. Порядок подготовки, учета, обращения, хранения и уничтожения документов, дел, изданий и материалов, содержащих банковскую тайну.
2. Порядок исполнения документов, поступающих в банк от правоохранительных органов, судов, других государственных учреждений.

Тема 9. Безопасность субъекта ведения предпринимательской деятельности во время работы

Вопрос к практическому занятию

1. Обеспечение безопасности субъектов ведения предпринимательской деятельности при приеме на работу.
2. Организация профессионального подбора персонала.
3. Основная рекомендации при организации проверки кандидата.
4. Звильнення кадров из коммерческих структур.
5. Злоупотребление со стороны персонала: мелкие разовые хищения, систематические хищения, "внутреннее предпринимательство".

Практическое задание

Подготовьте анкеты для лиц, принимаемых на вакантные должности бухгалтера, секретаря-референта, начальника службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.

Вопрос к самостоятельной работе

1. Безопасность объекта предпринимательской деятельности в интеллектуальной и кадровой сферах. Характеристика интеллектуальной составляющей. Особенности кадровой составляющей.
2. Порядок освобождения кадров из коммерческих структур.
3. Основные рекомендации при организации проверки кандидата.
4. Профессиональные консультанты.

Практические задания

1. Составьте план собеседования с кандидатом на должность.
2. Перечислите и предоставьте характеристику тестовым процедурам (Таблица).

Темы рефератов

1. Этапы процесса психологического профотбора персонала.
2. Организация работы службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности с персоналом
3. Методы оценки надежности персонала
4. кадровая безопасность
5. Обеспечение конфиденциальности информации
6. Контрразведывательная работа внутри субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
7. Лояльность персонала и безопасность предпринимательской деятельности.

Деловая игра

Обеспечение безопасности предпринимательской деятельности при приеме на работу

Задача: Проведите собеседование с кандидатом на должность к Вашему воображаемого объекта предпринимательской деятельности

Тема 10. Деловая разведка как подсистема предпринимательской деятельности

Вопросы к практическому занятию

1. Обоснование необходимости получения информации.
2. Понятие деловой разведки.
3. Получение, оценка и анализ полученной информации.
4. Система правового регулирования деятельности группы с защиты информации от влияния технических исследований на объектах информационной деятельности, технических разведок, с выявления и блокирование оттока
Аудио – и видео – информации через закладные устройства для специальных технических средств получения информации на объектах предпринимательской деятельности.
5. Потенциальные похитители промышленных тайн: конкуренты; поставщики; лица, которые занимаются биржевыми спекуляциями; недовольны
работники; личные враги руководителей; государственные органы контроля (правоохранительные, налоговые и др.).

Вопросы к самостоятельной работе

1. Особенности использования видов информации.
2. приоритеты в деятельности разведок мира в области научного шпионажа и перехвата информации, что вращается в локальных и корпоративных сетях учреждений и предприятий.
3. Надайте характеристику фазам процесса разведки.
4. Надайте перечень основных источников информации.
5. Систематизация сведений о деловых партнеров и конкурентов.
6. Характеристика анкет делового партнера и конкурента. Методика их разработки.

Практические задания

Задача 1. Составьте модель деловой разведки.

Задача 2. Составьте схему анализа информации.

Задача 3. Предоставьте анализ характеристик деятельности Вашего воображаемого объекта предпринимательской деятельности с учетом возможной вреда от угрозы безопасности с следующим уточнением основных приоритетов.

Задание 4. Предложите концепций информационной безопасности Вашего воображаемого объекта предпринимательской деятельности.

Задача 5. Сравните содержание следующих явлений:

1. Коммерческий шпионаж: получение незаконным путем информации (сведений), что принадлежит хозяйствующему субъекту, с целью получения преимуществ в условиях конкуренции.

2. Шпионаж: целевая деятельность с сбор сведений, которые могут нанести противоположной стороне ущерба, что квалифицируется противоположной стороной в лице ее законодательных органов как преступная.

Темы рефератов

1. Подразделения коммерческих учреждений, их роль в системе деловой разведки.

2. Назначение аналитико - информационной службы. Система сбора сведений о конкурентах и внешнее окружение объекта предпринимательской деятельности.

3. Направления использования данных о внешнем окружении объекта предпринимательской деятельности.

4. Реализация цели контрразведки в деятельности аналитико - информационной подразделения службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.

5. Режимные требования коммерческой структуры в работе с информацией, которая содержит государственную и коммерческую тайну.

6. характеристика методов тайного изучения реакции партнеров при проведении деловых переговоров.

7. состояние экономического шпионажа в развитых странах.

Критерии и шкалы оценивания решения практических заданий

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Задача не решена или решена неправильно	«неудовлетворительно»
Задание понято правильно; в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде	«удовлетворительно»
Составлен правильный алгоритм решения задачи; в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ	«хорошо»
Составлен правильный алгоритм решения задачи; в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок; получен верный ответ; задача решена рациональным способом	«отлично»

Индивидуальное творческое задание

Понятия «творческое задание» теснейшим образом связано с такой проблемой, как творческая познавательная деятельность студентов в обучении. Целью творческой деятельности является не только дальнейшее совершенствование полученных знаний, но и всемерная активизация мышления обучающихся, развитие их познавательных способностей. Творческая познавательная деятельность, кроме того, предполагает выявление новых сторон изучаемых явлений, расширение и углубление знаний.

И. Я. Лернер в своих работах убедительно доказывает, что обучающиеся «могут и должны овладеть определённым опытом творческой деятельности, которая отвечает таким исторически сложившимся характеристикам, как осуществление ближнего и дальнего переноса знаний, умений и навыков в новую ситуацию, комбинирование и преобразование известных способов при решении новой проблемы, видение новой проблемы в традиционной ситуации, видение структуры объекта, создание принципиально нового подхода к объекту и т. д.».

К основным видам творческой деятельности, приведённым в психолого-педагогической литературе относят:

Познание - образовательная деятельность обучающихся, понимаемая как процесс творческой деятельности, формирующий их знания; Преобразование - творческая деятельность обучающихся, являющаяся обобщением опорных знаний, служащих развивающим началом для получения новых учебных и специальных знаний.

Создание - творческая деятельность, предполагающая конструирование обучающимися образовательной продукции в изучаемых областях.

Творческое применение знаний - деятельность обучающихся, предполагающая внесение учеником собственной мысли при применении знаний на практике

На ниже изложенные вопросы студентам необходимо дать краткие ответы в письменном виде

1. Продемонстрируйте методологию научных исследований в магистерской работе.
2. Перечислите методы научных исследований в работе.
3. Раскройте понятие науки и научной деятельности.
4. Дайте понятие научной новизны в магистерской работе.
5. Охарактеризуйте понятие практической значимости в магистерской работе.
6. Раскройте понятие системы и системного подхода.
7. Проанализируйте методологию научных исследований в юриспруденции
8. Назовите методы сбора данных в научных исследованиях.
9. Выявите специальные методы научных исследований в юридической науке.
10. Перечислите методы научного познания.
11. Обоснуйте выбор темы магистерской работы.
12. Оцените значимость планирования и организации исследовательской деятельности при работе над магистерской работой.
13. Рассмотрите библиографический поиск и работу исследователя с литературными источниками.
14. Опишите процесс сбора, обработки и анализа эмпирических данных.
15. Охарактеризуйте понятие как объект научного исследования в магистерской работе.
16. Проанализируйте содержание магистерской работы, оформление ее текста.
17. Охарактеризуйте библиографическое описание источников и литературы в научных работах.
18. Раскройте значение библиографических ссылок в научных работах
19. Соотношение права и иных социальных регуляторов.
20. Правовое сознание и правовой менталитет.
21. Правовая культура и правовое воспитание.
22. Проблемы деформации правосознания.
23. Правовой нигилизм.
24. Правовая демагогия.

25. Проблемы унификации законодательства.
26. Правовое пространство.
27. Спорные вопросы определения структуры нормы права.
28. Нетрадиционные подходы к определению структуры правоотношений.
29. Отрасль права и правовой институт как элементы системы права.
30. Проблемы совершенствования качества российского закона.
31. Правотворчество в Российской Федерации.
32. Проблемы реализации норм права.
33. Применение права как особая форма реализации норм права.
34. Правовые акты в Российской Федерации
35. Юридические факты.
36. Правомерное поведение: понятие и виды.
37. Правонарушения в РФ и пути их преодоления.
38. Проблемы юридической ответственности.
39. Проблемы обеспечения законности и правопорядка в российском обществе.
40. Законотворческий процесс и проблемы его совершенствования.
41. Злоупотребление правом и пути его преодоления.
42. Действие закона во времени.
43. Сроки в праве.
44. Институт давности в праве.
45. Юридические документы.
46. Санкция как часть юридической нормы.
47. Гипотеза как часть юридической нормы.
48. Диспозиция как часть юридической нормы.
49. Правовые коллизии. Юридическая конфликтология.

Критерии и шкалы оценивания индивидуального задания

Критерии оценивания	Оценка
Задание не выполнено или допущены существенные неточности	«неудовлетворительно»
Задание выполнено не в полном объеме или полученные результаты недостаточно аргументированы, нарушена логика и последовательность изложения результатов	«удовлетворительно»
Задание выполнено в полном объеме, полученные результаты логичны, последовательны, но аргументированы недостаточно четко	«хорошо»
Задание выполнено в полном объеме, полученные результаты аргументированы, логичны, последовательны	«отлично»

Блок В ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к зачету

Блок Г ОЦЕНИВАНИЕ Перечень вопросов к зачету

1. Понятие безопасности предпринимательской деятельности
2. Составные части формулы безопасности предпринимательской деятельности
3. Характеристика угроз безопасности предпринимательской деятельности
4. Основные направления, методика определения проблем обеспечения безопасности предпринимательской деятельности
5. Правовая основа разработки концепции обеспечения безопасности предпринимательской деятельности
6. Правовое регулирование защиты конфиденциальной информации
7. Условия и порядок принудительного изъятия документов.
8. Условия и порядок временного доступа к вещам и документам, арест имущества
9. Понятие и сущность физической безопасности
10. Концепция, основные задачи физической безопасности
11. Меры общей безопасности
12. Обеспечение охраны и режима
13. Правовое регулирование охраны объектов, подлежащих охране в обязательном порядке
14. Обязанности уполномоченного лица по обеспечению мер безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности
15. Технологические меры обеспечения безопасности
16. Понятие и суть экономической безопасности
17. Методика определения проблем безопасности
18. Роль маркетинговых исследований в обеспечении экономической безопасности предпринимательской деятельности
19. Меры по обеспечению экономической безопасности
20. Информация как составная часть финансовой и экономической безопасности
21. Проблема риска внутриофисной работы
22. Психологическая угроза внутренне офисной безопасности
23. Потенциальные угрозы
24. Меры контроля и предупреждения
25. Выявление мошенничества
26. Анализ правового обеспечения защиты информации
27. Способы совершения преступлений в сфере компьютерной информации
28. Защита лиц индивидуальной, коллективной и государственной собственности от преступных компьютерных посягательств
29. Информационная безопасность компьютерных систем
30. Охрана и охранная деятельность
31. Программа обеспечения безопасности фирмы
32. Характеристика кредитной деятельности банковской системы
33. Противодействие мошенничеству, которое совершается в процессе кредитной деятельности
34. Способы совершения мошенничества с финансовыми ресурсами.
35. Особенности криминалистической характеристики личности мошенника с финансовыми ресурсами
36. Наиболее распространенные мошенничества и кражи в банковских учреждениях
37. Общая характеристика мошенничества с финансовыми ресурсами
38. Обеспечение безопасности предпринимательской деятельности при приеме на работу
39. Организация профессионального подбора персонала в коммерческих предприятиях и в других субъектах и в предпринимательской деятельности
40. Основные рекомендации по организации проверки кандидатов
41. Увольнение кадров из коммерческих структур
42. Организация службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности, основные направления ее деятельности
43. Требования к сотрудникам службы безопасности объекта предпринимательской деятельности

44. Подготовка сотрудников службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности
45. Правовое регулирование охраны объектов, подлежащих охране в обязательном порядке
46. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности
47. Построение необходимости получения информации
48. Понятие деловой разведки.
49. Деловая разведка как информационно - аналитическое обеспечение безопасности предпринимательской деятельности
50. Систематизация сведений о деловых партнерах и конкурентах
51. Пути сбора данных о деловых партнерах и конкурентах
52. Получение, оценка и анализ полученной информации
53. Защита предпринимательской деятельности от недобросовестной конкуренции
54. Порядок рассмотрения дел о нарушении законодательства о защите экономической конкуренции
55. Порядок осуществления контроля за ведением предпринимательской деятельности, предоставляющих услуги по охране
56. Правовая основа возмещения вреда и восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц как субъектов ведения предпринимательской деятельности
57. Обязанности уполномоченного лица по обеспечению мер безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности
58. Технологические меры обеспечения безопасности
59. Документы как источник доказательств мошенничества в сфере банковской деятельности.

Темы для написания реферата

Тема 1. Понятие и потенциальные угрозы безопасности предпринимательской деятельности

1. Цель и задачи безопасности предпринимательской деятельности.
2. Качественные характеристики проблемы безопасности предпринимательской деятельности.
3. Организационные принципы защиты субъектов, объекта предпринимательской деятельности от внешних и внутренних угроз.
4. Государственная политика в сфере безопасности предпринимательской деятельности.
5. Анализ современного состояния проблемы безопасности предпринимательской структуры.
6. Сущность безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности: состояние юридических, экономических и производственных отношений, материальных, интеллектуальных и информационных ресурсов, которые выражают способность субъектов и объектов предпринимательской деятельности к стабильного функционирования.
7. Соотношение экономической безопасности государства и предпринимательства в свете безопасности.

Тема 2. Проблемы законодательного регулирования безопасности предпринимательской деятельности

1. Правовая основа возмещения вреда и восстановления нарушенных прав физических и юридических лиц как субъектов предпринимательской деятельности.
2. Конкретизация границ правового пространства для превентивных средств, какие осуществляет детективная группа комплексной службы безопасности субъектов предпринимательской деятельности.
3. Полномочия основных субъектов системы обеспечения безопасности предпринимательства.

4. Целесообразность разработки двухуровневой модели законодательной и нормативной базы с учетом долгосрочных приоритетных интересов безопасности предпринимательской деятельности и стратегии реализации концепции национальной безопасности ДНР с учетом на текущий состояние защищенности интересов предпринимательства на соответствующий период и реальные угрозы безопасности.
5. Законность в деятельности службы безопасности: разработка средств безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности на базе норм права в пределах компетенции с применением разрешенных законодательством методов выявления и прекращения правонарушений в сфере деятельности.

Тема 3. Основы финансовой и экономической безопасности

1. Проверка надежности бизнес - партнера перед началом договорных отношений.
2. Учет субъективных факторов при моделировании экономической безопасности.
3. Экономическая безопасность предприятия предпринимательской деятельности.

Тема 4. Служба безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности. Задачи и функции

1. Основные направления деятельности службы безопасности коммерческой фирмы.
2. правовые основы деятельности службы безопасности предприятия.
3. Причинно - следственная связь между уменьшением прибыли и уничтожением объекта, и уровнем противодействия внешним и внутренним угрозам, состоянием безопасности объектов, что защищаются. цель создание комплексной системы защиты объектов.
4. Группы, режим и детективная охрана. Пожарная и аналитико - информационная службы.
5. Права, обязанности и ответственность сотрудников службы безопасности предприятия.
6. соотношение понятий "система безопасности" и "Система защиты субъектов и объектов предпринимательской деятельности «.
7. Влияние неопределенности процесса защиты объекта на возникновения вне штатных ситуаций.
8. Функции, задачи и особенности деятельности службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
9. Работа персонала субъектов и объектов предпринимательской деятельности с конфиденциальной информации.
10. Системы охраны предпринимательской структуры.
11. Средства службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности с активной защиты и обороны объекта; взаимодействие с
12. правоохранительными органами.
13. Формирование подразделения информационной безопасности СБ предприятия и меры, которые он применяет для защиты коммерческой тайны.
14. Технологии осуществления детективной деятельности.
15. Средства детективной деятельности.
16. Формы детективной деятельности.

Тема 5. Физическая безопасность и технологии защиты

1. Экстремальные ситуации и их виды. правовые мероприятия по предупреждению экстремальных ситуаций.
2. Действия работников банка в экстремальных ситуациях и в При непредвиденных обстоятельствах: нападения преступников и захват заложников, угрозы взрыва, стихийных бедствий и т.д., их прав сопровождение.

Тема 6. Безопасность внутриофисной работы. Противодействие хищениям, мошенничеству, утечки информации

1. Мошенничество с использованием теле маркетинга.
2. Принципы создание системы защиты субъектов и объектов предпринимательской деятельности от покушений преступников.
3. Аналитическая деятельность с профилактики на предприятии мошенничества и других преступных действий.
4. Мероприятия контроля, предупреждения и выявления мошенничества. Система методов и процедур контроля.
5. Понятие и признаки коммерческой тайны.
6. Понятие и виды информации с ограниченным доступом.
7. Правовые основы охраны коммерческой тайны.
8. Правовое регулирование защиты конфиденциальной информации, что есть собственность ю государства.
9. Обработки, хранения и печать документов с грифом "ДСП" и конфиденциальной информации, что есть
10. собственностью государства.
11. Юридическое понятие допуска к коммерческой тайны.
12. Проверка лиц, которые оформляются к коммерческим секретам.
13. Предмет адвокатской тайны.

Тема 7. Правовые и организационные основы обеспечения защиты информации в компьютерных сетях

1. Критерии законного получения информации. Незаконный сбор секретных сведений
2. Информационная безопасность. Причины возникновения проблемы защиты информации
3. Информационная безопасность предпринимательской структуры
4. Правовое регулирование защиты коммерческой тайны
5. Группа защиты информации от несанкционированного доступа: задачи деятельности
6. Угрозы несанкционированного доступа к информации в ЭВМ
7. Требования к формированию криптографической группы службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности
8. Регулировка правовых отношений по защите информации в автоматизированных системах по условиям соблюдения права собственности граждан ДНР и юридических лиц на информацию, права владельца информации на ее защиту
9. Общая характеристика механизма управления защитой информации в автоматизированных системах и осуществление постоянного контроля за соблюдением информационной безопасности
10. Значение и возможности обеспечение режима секретности под время обработки информации в автоматизированных системах

Тема 8. Финансовые мошенничества и кражи в кредитно-финансовых учреждениях

1. Порядок подготовки, учета, обращения, хранения и уничтожения документов, дел, изданий и материалов, содержащих банковскую тайну
2. Порядок исполнения документов, поступающих в банк от правоохранительных органов, судов, других государственных учреждений

Тема 9. Безопасность субъекта ведения предпринимательской деятельности во время работы

1. Этапы процесса психологического профотбора персонала.
2. Организация работы службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности с персоналом
3. Методы оценки надежности персонала
4. кадровая безопасность
5. Обеспечение конфиденциальности информации
6. Контрразведывательная работа внутри субъектов и объектов предпринимательской деятельности.
7. Лояльность персонала и безопасность предпринимательской деятельности.

Тема 10. Деловая разведка как подсистема предпринимательской деятельности

1. Подразделения коммерческих учреждений, их роль в системе деловой разведки
2. Назначение аналитико-информационной службы. Система сбора сведений о конкурентах и внешнее окружение объекта предпринимательской деятельности
3. Направления использования данных о внешнем окружении объекта предпринимательской деятельности
4. Реализация цели контрразведки в деятельности аналитико-информационного подразделения службы безопасности субъектов и объектов предпринимательской деятельности
5. Режимные требования коммерческой структуры в работе с информацией, которая содержит государственную и коммерческую тайну
6. Характеристика методов тайного изучения реакции партнеров при проведении деловых переговоров
7. Состояние экономического шпионажа в развитых странах

Шкала оценивания

зачет	Критерии оценивания
зачтено	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
	Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

Приложение 1

Лист визирования фонда оценочных средств на очередной учебный год

Фонд оценочных средств по дисциплине «Безопасность предпринимательской деятельности» проанализирован и признан актуальным для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры юриспруденции от «__» _____ 20__ г. № __

Заведующий кафедрой юриспруденции _____
« ____ » _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Безопасность предпринимательской деятельности» проанализирован и признан актуальным для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры юриспруденции от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Заведующий кафедрой юриспруденции _____
« ____ » _____ 20__ г.

